

SÖRAB

Årsredovisning och
hållbarhetsrapport 2023



Innehåll

VD har ordet	4
Axplock från året som gått	6
Hållbarhetsrapport 2023	9
Hållbarhetspolicy	9
Det här är SÖRAB	10
Ägare, uppdrag och styrning för hållbarhetsaspekter i verksamheten ...	10
Verksamhet och finansiering	12
Leda, styra och förbättra verksamheten	12
SÖRAB och FN:s globala hållbarhetsmål	14
Väsentliga hållbarhetsrelaterade risker och riskhantering	16
Hållbarhetsrisker per område.....	17
Ekonomisk hållbarhet.....	18
Miljö.....	19
SÖRABs miljömål	21
Personal och social hållbarhet	23
SÖRAB i samhället	25
Mänskliga rättigheter	26
Antikorruption	27
Det nya kommunala förpackningsansvaret.....	28
Nya regler	28
SÖRABs uppdrag	29
Nya periodmål i Avfallsplanen.....	30
Ny styrelse.....	32
Organisation och ledning	33
Årsredovisning 2023	34
Förvaltningsberättelse	34
Väsentliga händelser under räkenskapsåret	35
Resultaträkning	37
Balansräkning	38
Fortsättning Balansräkning.....	39
Kassaflödesanalys.....	40
Tilläggsupplysningar	41
Revisionsberättelse	50

I din hand håller du SÖRABs årsredovisning och hållbarhetsrapport. Detta är SÖRABs första hållbarhetsrapport och den avser räkenskapsåret 2023. Hållbarhetsrapporten omfattar Söderhalls Renhållningsverk AB (SÖRAB, org.nr 556197-4022) och är upprättad i enlighet med bestämmelserna i Årsredovisningslagen (ÅRL) 6 kap 10–11§§. Rapporten tas fram i samband med årsbokslutet och är ett lagstadgat dokument. Styrelsen för SÖRAB har vid undertecknandet av årsredovisningen även godkänt hållbarhetsrapporten.

© SÖRAB 2024
 Foto omslag: Avfall Sverige/Ulf Huett.
 Foto inlaga: Peter Steen Studio Toivo Steen AB,
 Fotograf Tommy Jansson, SÖRAB och Mostphotos.
 Illustrationer: Le Bureau och Matador Kommunikation AB.
 Tryck: Åtta.45, maj 2024.
 SÖRAB, Box 63, 186 21 Vallentuna. sörab.se

Vision

Vi får jordens resurser att räcka längre.

Affärsidé

Tillsammans med våra kunder och samarbetspartners ska vi öka resursutvinningen ur det avfall som uppstår på ett ekonomiskt och miljömässigt hållbart sätt.

Fyra värdeord som genomsyrar vårt dagliga arbete

Samhällsnytta

SÖRAB svarar för en viktig del av regionens infrastruktur. Vi har kommuninvånarnas bästa för ögonen i vårt utvecklingsarbete, i driften och vid valet av avfallsbehandlingssystem.

Långsiktighet

Vår avfallshantering är långsiktigt hållbar såväl ekologiskt och socialt som ekonomiskt. Vårt arbete präglas av miljöhänsyn. Vi lyssnar på våra ägare, kommuninvånare, kunder och kollegor så att våra tjänster passar det samhälle som vid varje tillfälle råder, och vi ser till att vi har ekonomisk säkerhet för de framtida åtaganden som kommer att finnas på grund av vår verksamhet.

Service

Vi ger en god service till våra kommuninvånare och kunder. Vi sätter kunden i fokus och agerar snabbt och effektivt. Vårt arbete bygger på kunskap, kreativitet och engagemang med delaktighet och arbetsglädje.

Affärsmässighet

Vi skapar värden för våra ägare och kunder genom egen styrka och konkurrenskraft. Med öppenhet och ärlighet vinner vi respekt för vårt kunnande. Lönsamhet ger oss handlingsfrihet och nödvändigt utrymme för att vidareutveckla tjänster, anläggningar och personal.

VD har ordet

2023 inleddes med dämpade konjunkturförväntningar till följd av en skärpt penningpolitik och snabbt ökande räntor med hög inflationstakt. Till detta lades också en energikris i hela Europa samt ett tämligen osäkert världsläge till följd av invasionen av Ukraina. Med dessa förutsättningar är det inte på något vis förvånande att den ekonomiska tillväxten i hela landet och Europa var svag under hela 2023. Under året fick den svikande byggkonjunkturen effekter även i avfallshanteringen då externa bygg- och rivningsfraktioner minskade in till återvinningsanläggningarna.

Trots detta exceptionella läge kunde vi med få, men effektiva åtgärder, bibehålla en liten ekonomisk vinst avseende det material som föranleder en lyckad avsättning för återvinning samt en fortsatt subvention av den kommunala avgiften.

Samtidigt som stora omvälvande saker händer utom vår kontroll i omvärlden har också avfallsbranschen inlett sin största resa på 40 år.

Under hela 2023 har alla kommuner arbetat intensivt med att ta över insamlingsansvaret för förpackningar från producenterna den 1 januari 2024. De nya förpackningsförfattningarna lämnar mycket att önska utifrån lagstiftarens intentioner och vad som på extremt kort tid går att genomföra. Utifrån ett tillstånd av lågkonjunktur behöver kommuner investera stora summor i delvis nya system för att producenterna ska kunna få så bra produkter som möjligt. Naturligtvis för att återvinningen ska bli så bra som möjligt men det ger en bitter smak i den ersättningsnivå kommunerna utlovas för insamlat material i de förhandlingar som skett. Detta innebär att denna nya typ av insamling kommer att bli en fördyrande faktor i kommunernas kostnadsbudget. Åtminstone tills fastighetsnära insamling är helt och fullt utbyggd. Det finns också särskilt stora utmaningar i de olika systemens karaktär att ta hänsyn till. Vi bygger

system efter behov och miljönytta. Vissa system är godkända och andra inte, oavsett återvinningsgrad. Det kan kännas lite märkligt att driva en anläggning som är delfinansierad av staten via Klimatklivet som sedan inte godkänns av staten att utgöra en viktig kugge i materialåtervinningskedjan. Brista eftersorteringsanläggning levererar tusentals ton plast till producenterna och vi får ingen ersättning för den.

SÖRAB har alltid haft miljöns bästa för ögonen och vi hjälper till där vi kan och får utifrån våra olika uppdrag. Under 2024 kommer vi fortsätta utveckla förpackningshanteringen. Vi kommer även jobba för en hållbar masshantering i regionen. En effektivare masshantering och materialförsörjning är den mest effektiva klimatåtgärden en kommun kan göra just nu och dessutom så spar man en rejäl slant också.

Det kommande året kommer även handla en hel del om textil, som ska samlas in separat från 1 januari 2025 av kommunerna. Ytterligare ett beslut som ska verkställas med kort varsel. Utifrån vår gemensamma avfallsplan ökar vi förutsättningar och motivation till att förebygga avfall och flera olika projekt kommer att fortsätta utvecklas inom ramen för SÖRABs hantering – från avfall till resurs.

SÖRAB har vuxit de senaste åren så därför innehåller den här årsredovisningen vår första hållbarhetsredovisning som vi numera måste ta fram enligt lag. Ett stort steg framåt som visar att vi är på rätt väg både ekonomiskt och funktionellt i miljöns tjänst. När alla har gjort sin del så bra som möjligt inom avfallshantering gör vi lite till. Det är jag väldigt stolt över!

Vallentuna i mars 2024
Johan Lausing



Axplock från året som gått



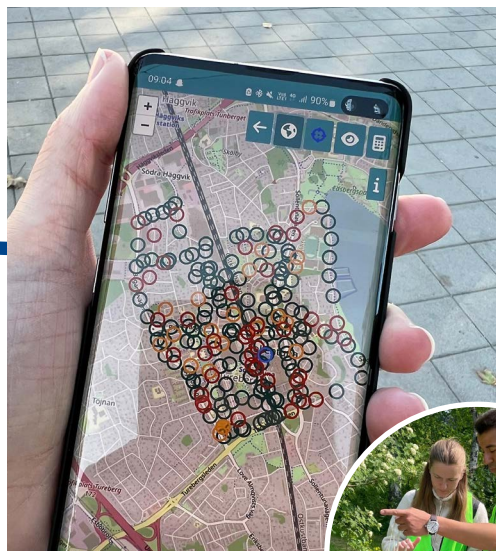
Vallentuna Returpark – ”en återvinningsanläggning de luxe” – nominerad som Årets bygge

Årets Bygge är samhällsbyggnadssektorns mest prestigefyllda pris som varje år delas ut av tidningen Byggindustrin. Vi är otroligt glada och stolta över att returparken var ett av tre nominerade byggprojekt i kategorin Industri, logistik och butik 2023.

Byggprojekten granskades av en jury utifrån fem kriterier: arbetsmiljö, hållbarhet, tid/kvalitet/budget, teknik/innovation och samverkan. Tyvärr vann inte returparken men det var en ära att bli nominerad.

Och vi fick en fin motivering:

”Vallentuna returpark är en återvinningsanläggning de luxe, med konst av återbrukat material och välkomnande personal som guidar besökarna att återvinna och sortera rätt” skrev Byggindustrin.



Skräpmätningar

Under sommaren utfördes skräpmätningar i SÖRAB-kommunerna i syfte att ta reda på hur skräpig det är ute i parker, på trottoarer, gågator, gång- och cykelbanor. Kartläggningarna sker vart tredje år på samma förbestämda platser och resultatet utgör bland annat uppföljning inom ramen för Avfallsplan 2021–2032. Till 2032 ska nedskräpningen i offentlig miljö halverats jämfört med 2020.

Årets resultat visar att nedskräpningen har minskat i sju av SÖRAB-kommunerna jämfört med 2020. Exakta anledningar till denna trend är svår att veta. Fimpar är fortfarande det vanligaste skräpet.

Brand på Hagby

En fredagseftermiddag i juni bröt en brand ut på sorteringsplattan på Hagby i en hög med utsorterat brännbart material. Tack vare snabbt hanterande av kompetent och engagerad personal och entreprenörer tillsammans med flera brandkärer kunde branden vara släckt vid lunchtid på lördagen. Vad som orsakat branden är oklart.

Det var nästan på dagen 10 år sedan vi sist hade den här storleken på en brand på Hagby. Då skulle prinsessan Madeleine gifta sig och Försvaret kom och vattenbombade för att rökluften inte

skulle förstöra bröllopsstämningen inne i stan. Sedan dess har man utvecklat rutinerna kring sådana här händelser, så nu inställde sig två privata helikopterpiloter snabbt och hjälpte till att vattenbomba under fredagskvällen.

Vi fick bevis på att vi har en väl fungerande krisledning och beredskap i bolaget när något sådant här inträffar. Räddningstjänsten berömde SÖRAB och speciellt maskinisterna för mycket gott och kontrollerat arbete.





Massbalans

En effektivare masshantering och materialförsörjning är den mest effektiva klimatåtgärden en kommun kan göra just nu och dessutom så spar man mycket pengar. Inom masshantering så sker nästan alla framsteg just nu på kommunal nivå. SÖRAB har som en aktivitet under Avfallsplanen drivit ett projekt kring massbalans i regionen. Projektet har föreslagit 4 beprövade och effektiva åtgärder för att skapa mer cirkulära materialflöden:

1. Kortrest sten med fyra nya ytor för cirkulär masshantering och materialförsörjning
2. Kapacitetsökning: maximera användningen av befintliga täkter och anläggningar
3. Smartare/mindre schaktning med kommunspecifika riktvärden
4. Mindre trafik med BK1 som huvudregel för kommunala vägar

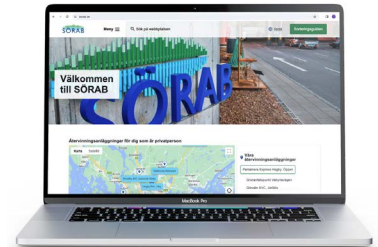
Projektet fortlöper. År 2032 ska kommunerna ha säkerställt en långsiktig hållbar infrastruktur för material och flöden. 2026 ska kommunerna ha rutiner och aktiviteter för att förebygga, återanvända och återvinna massor.

Ny hemsida

I december bytte sörab.se skepnad.

Den nya sajten är utformad med användarvänlighet och tillgänglighet i åtanke. Genom att följa tillgänglighetslagstiftningen för webben säkerställer vi att alla besökare, oavsett eventuella funktionshinder, kan använda vår hemsida utan hinder.

En av de mest framträdande nya egenskaperna är att den är byggd för mobilanvändning i första hand då vi sett att majoriteten av besökarna surfar in via mobiltelefoner och surfplattor. Utifrån statistiken har vi också prioriterat innehållet så att det som besökarna söker efter allra mest, syns först.



Ny deponibotten på Löt

Behovet av ytterligare deponeringsvolym för IFA*-material på Löt Avfallsanläggning i Vallentuna uppstod relativt plötsligt 2022 på grund av övrig efterfrågan på deponering av förorenade jordar i Storstockholm. För att tillgodose det ökade behovet påbörjades arbete med ny deponibotten för IFA-massor under hösten 2022 och fortsatte hela 2023. Den nya deponibotten anlades i bergtäkten och eget konstruktions-material från verksamheten har till stor del kunnat användas i bygget. Det är en win-win-situation då vi kan återbruka befintligt material inom verksamhetsområdet och få tillbaka deponiskatten för det.

*=Icke farligt avfall



Hållbarhetspolicy

Hållbar utveckling är utveckling som tillgodoser dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina behov. SÖRAB ska inom nedanstående områden arbeta med ständiga förbättringar på ett sätt som främjar hållbar utveckling. SÖRAB ska därtill tillämpa ett transparent och strukturerat arbetssätt och säkerställa att verksamheten följer aktuell lagstiftning och bindande krav.

Arbetsmiljö

Vi på SÖRAB ska:

- erbjuda en god fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö där medarbetarna är nöjda, trygga och där inga former av diskriminering eller kränkande särbehandling accepteras
- verka för att de anställda har en god balans mellan arbete och fritid
- bedriva ett förebyggande arbetsmiljöarbete, i syfte att bibehålla en god arbetsmiljö samt minimera antalet tillbud och olycksfall
- bedriva ett aktivt jämställdhets- och mångfaldsarbete.

Ekonomi

Vi på SÖRAB ska:

- optimera användningen av de resurser vi förfogar över
- göra hållbara investeringar med hänsyn till livscykelkostnad
- kvalitetssäkra leveranserna av inköpta varor och tjänster
- förebygga risk för korruption, muta och bedrägerier.

Miljö

Vi på SÖRAB ska:

- i första hand förebygga uppkomst av förorening och i andra hand minimera negativ miljöpåverkan
- minska vår miljöpåverkan genom miljökrav på den egna verksamheten och på inköpta varor och tjänster
- minimera olägenheter för människa och miljö till följd av vår verksamhet
- sträva uppåt i avfallstrappan.

Kvalitet

Vi på SÖRAB ska:

- arbeta processororienterat
- arbeta förebyggande
- leverera produkter och tjänster med rätt kvalitet, på rätt plats, vid utsatt tid
- säkerställa att vi har rätt kompetens inom vår verksamhet
- erbjuda god service och ett respektfullt bemötande.

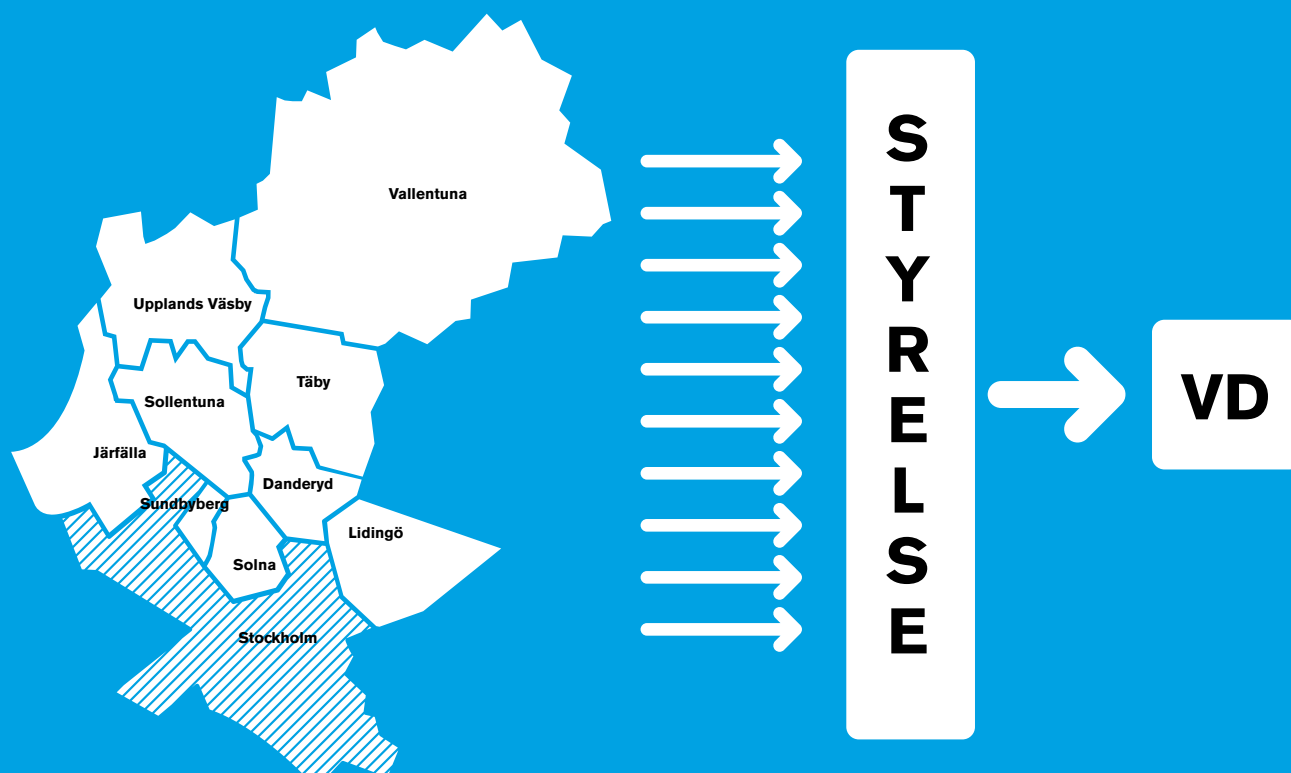
Samhälle

Vi på SÖRAB ska:

- påverka vår omvärld för en hållbar avfallshantering
- bidra till kunskapshöjning och kunskapsspridning i avfallsfrågor
- ha resurser för att säkerställa fungerande avfallshantering även vid incidenter och kriser
- bidra till att våra leverantörers personal erbjuds anständiga arbetsvillkor.



SÖRABs hållbarhetspolicy innefattar policyer för miljö, kvalitet och arbetsmiljö och har beslutats av VD 2021-02-16. Policyn riktar sig till SÖRAB och SÖRABs intressenter och ligger till grund för de beslut som fattas i bolaget.



Det här är SÖRAB

Ägare, uppdrag och styrning för hållbarhetsaspekter i verksamheten

SÖRAB, Söderhalls Renhållningsverk AB, är ett regionalt miljö- och returbolag. Bolagets huvudsakliga uppdrag är att svara för omhändertagande av avfall samt bistå ägarna i avfallsstrategiska frågor.

SÖRABs ägare är: Danderyd, Järfälla, Lidingö, Sollentuna, Solna, Stockholm, Sundbyberg, Täby, Upplands Väsby och Vallentuna kommun. Sammantaget i SÖRABs ägarkommuner (exklusive Stockholm) bor idag drygt en halv miljon människor.

SÖRABs styrelse består av nio representanter för alla ägarkommuner utom Stockholm, samt nio suppleanter. Ordförandeskapet innehas av Vallentuna kommun där bolagets säte finns.

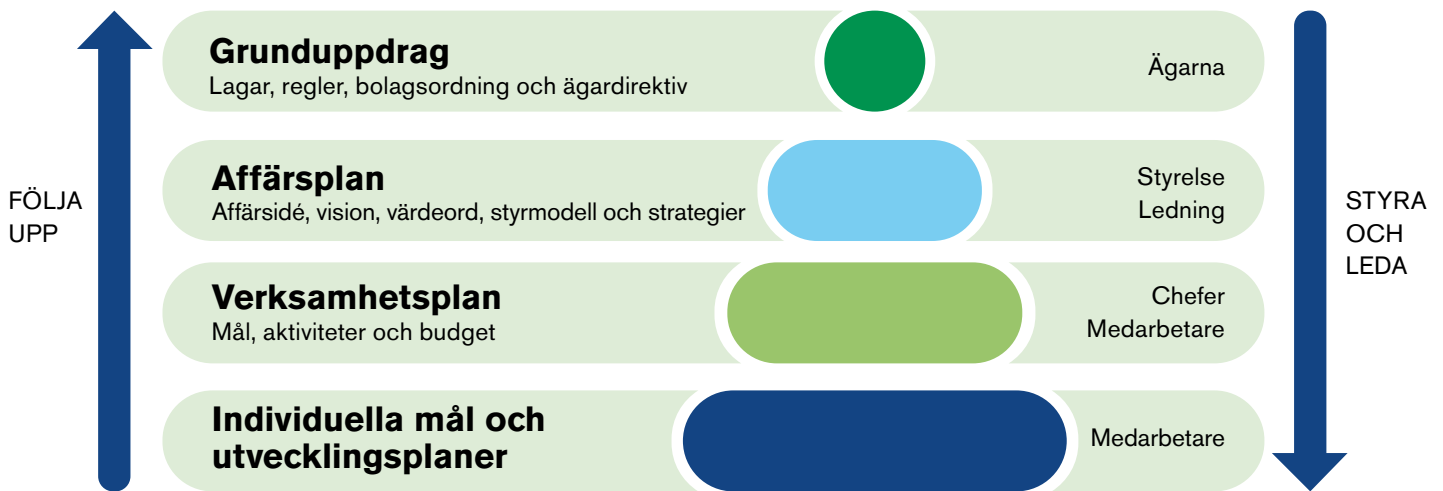
Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltning av bolagets angelägenheter inom ramen för aktiebolagslagen och lagen om årsredovisning,

bolagsordning, och ägarkommunernas avfallsplan och avfallsföreskrifter.

VD ansvarar för att verkställa affärsplanen som beslutas av styrelsen samt bemanna organisationen därefter.

Som stöd till VD och den övriga verksamheten avseende hållbarhetsfrågor har bolaget ledningsgruppen, som med sina underorganisationer understödjer bolaget i det löpande hållbarhetsarbetet.

Hållbarhet genomsyrar hela verksamheten och alla chefer och medarbetare ansvarar för att säkerställa att uppsatta mål kan nås och att hållbarhetsarbetet fortskrider. Ägarna kan vara stolta över sitt miljö- och returbolag där vi genomför ett hållbarhetsarbete som innebär att vi i varje projekt och beslut väger in och värderar ekonomisk, miljömässig och social hållbarhet.



Bolagets ändamål enligt bolagsordningen är att utreda, planera, uppföra och driva anläggningar för behandling av avfall, att insamla och bortforsla avfall, att utöva konsultverksamhet i avfallsfrågor samt att bedriva annan därmed förenlig verksamhet.

SÖRABs Affärsplan tar sin utgångspunkt i bolagets uppdrag, i Avfallsplanens målområden samt i bolagets behov av fortsatt processutveckling. I Affärsplanen redovisas förutsättningar för verksamheten och en plan för bolagets verksamhet.

Den kommunövergripande gemensamma Avfallsplanen är ett styrdokument för avfallshantering. Med Avfallsplanen vill SÖRAB och ägarkommunerna få ett bredare förhållningssätt till avfallsplanering.

Hela kommunen omfattas, alla typer av avfall, samt även produkter som inte blivit avfall än. Avfallsplan 2021–2032 ligger i linje med FN:s hållbarhetsmål, generationsmålet och de nationella miljökvalitetsmålen.

● Fem målområden har valts ut i Avfallsplanen och bedöms vara de viktigaste byggstenarna för en ökad cirkulär hantering av avfall och material:

1. System efter behov – möjliggör att material cirkulerar samt att avfall förebyggs.
2. Avfall förebyggs – möjliggör återanvändning.
3. Material cirkulerar – ökad återvinning.
4. Matavfall – matavfall samlas in separat och hanteras som en resurs.
5. Skräp och nedskräpning – minska mängden skräp i offentlig miljö.

Mål och delmål i SÖRABs Affärsplan speglar tydligt flera av målområdena i den gemensamma Avfallsplanen och syftar till att ”det ska vara lätt att göra rätt”.

Styrning sker även via våra miljö- och kvalitetsledningssystem, hållbarhetspolicy, placeringspolicy samt ägarkommunernas mål och policies inom avfallsområdet.

Bolaget har kvalitetssäkrat och ISO-certifierat hela verksamhetens huvud- och stödprocesser och lagt grunden för fortsatt effektivt och kontinuerligt förbättringsarbete.

För att kvalitetssäkra tjänster, leverantörer och leveranser så att de uppfyller både kunders och egna krav arbetar en stor del av verksamheten med kontroller och uppföljningar. Lärdomar från uppföljningar och kontroller används bland annat för att förbättra underlagen inför kommande upphandlingar. SÖRAB eftersträvar att ständigt vara en lärande organisation.



Verksamhet och finansiering

SÖRAB ansvarar för och driver flera sorteringsanläggningar, omlastningsstationer för kommunalt avfall och en deponi. På våra anläggningar finns en mångfald av olika industriverksamheter som arbetar med förädling av avfallet.

Vi erbjuder kommuner, privatpersoner och företag ändamålsenliga tjänster i form av fasta och mobila återvinningscentraler, returparker för insamling av hushållens grovavfall, farligt avfall och el-avfall samt andra utvecklingsbara lösningar. Verksamheter kan lämna avfall på SÖRABs anläggningar enligt gällande prislista.

Bolaget verkar i två delar. Den ena är den kommunala servicedelen som hjälper, stöttar och levererar tjänster till ägarkommunerna. Den andra delen är den affärsdrivna verksamheten där material avsätts och externa affärer hanteras.

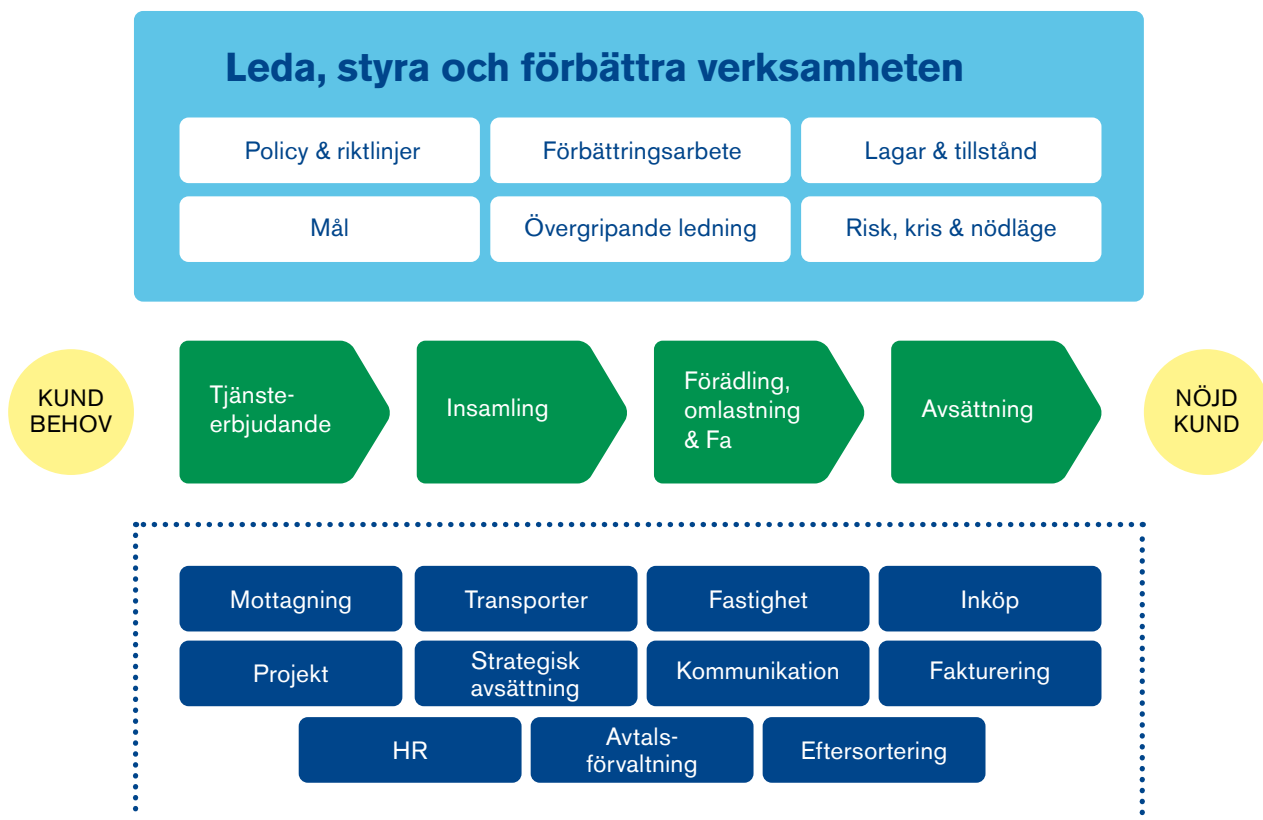
SÖRAB får intäkter via kommundaxan i den kommunala delen för att ta hand om hushållens avfall på bästa sätt samt driva återvinningscentraler och returparker.

Den andra delen är vinstdrivande och lämnar täckningsbidrag till den kommunala delen genom till exempel materialintäkter. Dessa affärer hanteras strikt affärsmässigt på en öppen fri marknad.

SÖRAB är en beställarorganisation med hög kompetens som upphandlar flertalet operativa tjänster. Driften av anläggningarna upphandlas enligt lagen om offentlig upphandling, LOU. För närvarande finns avtal med ett tiotal företag och ca 150 personer är involverade i dessa avtal. Avtalen har varierande löptid och olika funktioner upphandlas vid olika tidpunkter för att minimera risken av eventuellt entreprenörsbortfall.

En viss del av sorteringen drivs i egen regi sedan 2020. Flera faktorer påverkar ett sådant val. Egen kompetens i en del av kärnverksamheten, marknadspriset på tjänsten och kvaliteten dels i utförande av tjänsten, men också på det utsorterade materialet. I syfte att verkställa internationella, nationella och regionala mål avseende materialåtervinning driver och äger SÖRAB en eftersorteringsanläggning för hushållens restavfall vid Bristaverket i Sigtuna. En stor investering för miljön.

SÖRAB är ett etablerat och kunskapsorienterat företag inom miljö och retur snarare än ett renodlat avfallsbolag. Detta innebär idag ett tydligare fokus på utveckling av hållbarhetsfrågor och att nå bolagets vision. Det innebär också att hållbarhet utifrån invånare och kunder är huvudbudskapet i alla utbildningar, föreläsningar, studiebesök och seminarier som genomförs i bolagets regi.







SÖRAB och FN:s globala hållbarhetsmål

Hållbarhet är en naturlig del av SÖRABs verksamhet och är kärnan i vår vision ”Vi får jordens resurser att räcka längre”. Vi arbetar med de flesta av FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling i Agenda 2030, vissa kan vi påverka mer än andra. SÖRABs ledningsgrupp har kommit fram till följande påverkansgrad av respektive mål.

Vår kärnverksamhet där vi har allra störst påverkan

I mål 12 Hållbar konsumtion och produktion hittar vi vår kärnverksamhet. Vår planet har försett oss med

ett överflöd av naturresurser, men vi människor har inte nyttjat det på ett ansvarsfullt sätt och konsumerar nu långt bortom vad vår planet klarar av. Vi vill se till att så mycket resurser som möjligt kan bevaras på ett effektivt sätt i samhällets kretslopp, och se till att så lite som möjligt går till spillo. Därför jobbar vi med en rad cirkulära flöden och processer som att se till att matavfall blir biogas och biogödsel och att öka förutsättningarna för ökat återbruk i regionen.

Vi sätter även vattenmålen nummer 6 och 14 allra högst upp då mycket av vår verksamhet kretsar kring vår påverkan på just vatten. Försurning, gifter och

föroreningar är några av de problem som drabbar våra hav, sjöar och vattendrag idag och vi gör allt för att minimera vårt bidrag till det. Varje år hamnar också flera miljoner ton plast i haven. Fortsätter det i denna takt kommer haven att bestå av mer plast än fisk år 2050. Genom att arbeta aktivt för ökad plaståtervinning, både operativt och genom kommunikation, hoppas vi kunna bidra till att bryta den trenden.

Störst möjlighet att påverka

Mål 11 Hållbara städer och samhällen handlar om den snabba och stora inflyttningen till städer som ställer nya krav som behöver bemötas på ett ekologiskt, ekonomiskt och socialt hållbart sätt. Hållbar stadsutveckling omfattar hållbart byggande och hållbar planering av bland annat infrastruktur, offentliga platser, och återvinning. Samtidigt ska städernas negativa miljöpåverkan per person minska, bland annat genom att ägna särskild uppmärksamhet åt hantering av kommunalt och annat avfall. Genom vårt samarbete kring avfallsplanen med våra ägarkommuner kan vi påverka utvecklingen av regionen och vardagen för över en halv miljon människor. Vi bygger system efter behov vilket till exempel våra returpunkter är ett resultat av.

Genom Brista eftersorteringsanläggning har vi en stor påverkan på mål 7 som handlar om Hållbar energi för alla. Genom att sortera ut plast från restavfallet blir det mindre fossilt material i bränslet. Anläggningen har besökts av en hel del intresserade svenska och internationella delegationer och vi delar gärna med oss av våra erfarenheter.

Stor möjlighet att påverka

Mål 15 handlar om ekosystem och biologisk mångfald. Hållbara ekosystem och biologisk mångfald är grunden för vårt liv på jorden.

För att bevara, återställa och hållbart använda ekosystem på land och i sötvatten har vi bland annat återställt den gamla deponin på Hagby till en ekopark. Vi brukar säga att vi lämnat tillbaka naturen som vi lånat. Ekoparken har utformats för att locka till sig många olika sorters fåglar. En hotad art som vi nu försöker locka till oss är Backsvala. Under 2023 påbörjades anläggandet av en backsvalebrant i Hagby ekopark.

Vi renar lakvatten lokalt på både Hagby och Löt där våtmarker ingår i reningssystemen. Våtmarker fyller många funktioner och har ett stort värde ur ett hållbarhetsperspektiv. Framförallt fungerar de som

naturliga reningsverk, utjämningsmagasin och gynnar den biologiska mångfalden. Våtmarker utgör också livsmiljö för många hotade arter.

Vi försöker förhindra spridning av invasiva främmande arter genom särskild mottagning av dessa på våra anläggningar samt informera om hur hanteringen av sådana växter bör gå till.

Genom att omhänderta den deponigas som bildas i våra deponier och effektivisera våra transporter arbetar vi varje dag för att bekämpa klimatförändringar (mål 13). Att sortera ut mer plast från förbränningsledet är också en klimatåtgärd.

SÖRAB ska vara en attraktiv arbetsgivare. Vi vill att människor med kunskap och intresse för vår bransch ska söka sig till och stanna hos oss. De ska uppfatta SÖRAB som en säker, utvecklande och trivsamt arbetsplats. Vi arbetar förebyggande för att minska olyckor och ohälsa. Det är också viktigt att alla känner sig trygga och vi har nolltolerans mot diskriminering. Goda ekonomiska förutsättningar är nödvändiga för att utveckla verksamheten och möjliggöra investeringar för ett långsiktigt och hållbart agerande. Vi säkerställer även att det finns kapacitet för kommande behov. (Mål 8, 9 och 10)

Medelstor möjlighet att påverka

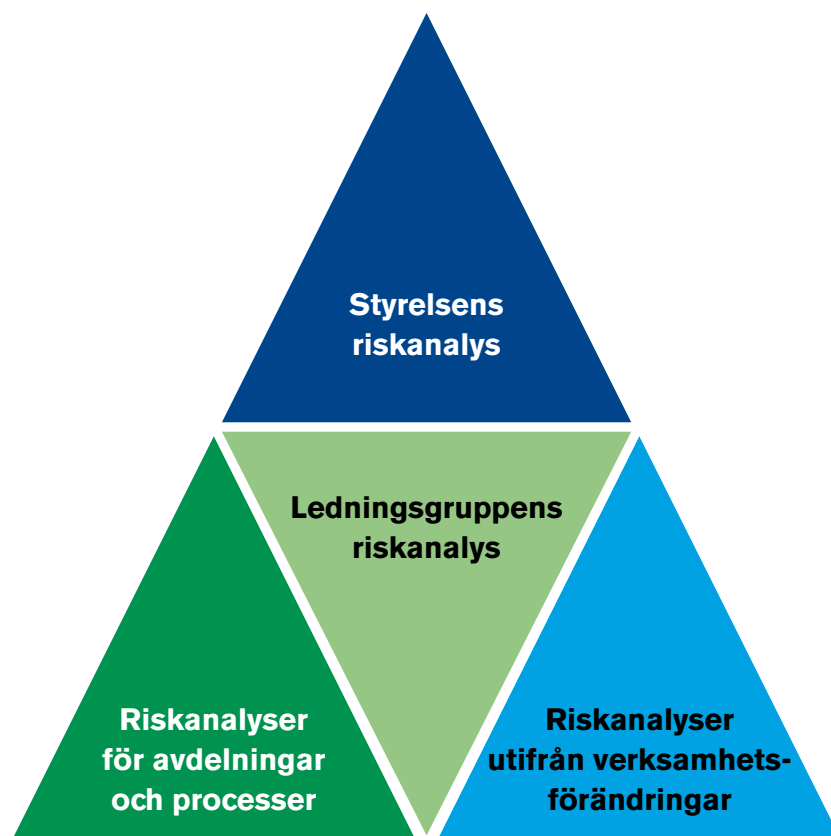
Vi accepterar ingen form av korruption, mutor eller bestickning vilket mål 16 bland annat handlar om. Vårt förhållande till kunder och samarbetspartners ska bygga på en sund affärsetik. Vi uppmuntrar och främjar effektiva offentliga och offentlig-privata partnerskap (mål 17).

Jämställdhet handlar om en rättvis fördelning av makt, inflytande och resurser (mål 5). Av våra 11 chefer är 5 stycken kvinnor och vi vill genom vår kommunikation göra återvinningsbranschen attraktiv för alla, oavsett kön.

Mål 3 om God hälsa och välbefinnande kan vi bidra till genom att avgifta kretsloppet samt minimera föroreningar och kontaminering av luft, vatten och mark.

Liten möjlighet att påverka

Ingen fattigdom (mål 1), ingen hunger (mål 2) och god utbildning för alla (mål 4) är de mål vi har lägst möjlighet att påverka då de inte är direkt kopplade till vår dagliga verksamhet. Det betyder inte att dessa mål är mindre viktiga, men för att vi på bästa sätt ska bidra till genomförandet av hela Agenda 2030 fokuserar vi vårt arbete på de områden där vi har mest möjlighet att påverka.



Väsentliga hållbarhetsrelaterade risker och riskhantering

Riskhantering är en viktig del i vår verksamhetsstyrning. Syftet är att skydda verksamheten från oönskade händelser och därmed öka vår förmåga att stå emot, återhämta oss, vidareutvecklas och leverera även i anslutning till en oönskad händelse.

Vartannat år genomför SÖRABs ledning och styrelse en riskanalys för verksamheten. Det gäller såväl teknisk säkerhet, arbetsmiljö som organisatorisk förmåga. Väsentliga identifierade risker redovisas i en intern kontrollplan och hanteras förebyggande genom planerade åtgärder, aktiviteter, riktlinjer och rutiner.

Avdelningar och processer analyserar sina risker årligen och vid varje verksamhetsförändring finns en checklista att gå igenom där riskanalys är en av punkterna.

Arbetet med operativa riskanalyser samt genomförande av åtgärdsplaner och revisioner i verksamheten och på anläggningarna är prioriterat. Framförallt inom

områdena brand, larm och trafik. SÖRAB har idag en väl fungerande krisorganisation.

SÖRABs hållbarhetsarbete omfattar fem övergripande områden: Miljö, Personal, Sociala förhållanden, Respekt för mänskliga rättigheter och Motverkande av korruption.

Utifrån dessa områden har SÖRAB identifierat och prioriterat de mest väsentliga hållbarhetsriskerna inom vår verksamhet och värdekedja. I tabellen på sidan 17 presenteras kortfattat dessa risker och hur bolaget styr verksamheten för att hantera riskerna och begränsa hållbarhetspåverkan.

Hållbarhetsrisker per område

Miljö

Risker

- Utsläpp till luft
- Utsläpp av förorenat lakvatten
- Utsläpp vid transporter
- Utsläpp vid brand och explosion
- Extrema vädersituationer och klimatförändringar
- Icke hållbar användning av resurser

Styrning

- Affärsplan
- Hållbarhetspolicy
- Riktlinje för kemikalier och farligt avfall
- Riktlinje för maskiner och fordon
- Riktlinje för resor
- Riktlinje för SÖRABs anläggningar
- Riktlinje avseende förmånsbilar i SÖRAB
- Riktlinje för inköp
- Egenkontrollprogram

Riskhantering

Moment och verksamheter är riskbedömda och för risker kopplade till brand, läckage, buller osv finns rutiner och kontrollprogram för att säkerställa att riskerna minimeras.

Uppföljning sker i samband med interna revisioner, externa revisioner, tillsynsbesök och periodiska besiktningar.

Under 2021 och 2022 har SÖRAB utfört förnyade utredningar och modelleringar för att konsekvensbedöma längre och kraftigare skyfall och kunna förbereda åtgärder för att minska konsekvensen av sådana.

Personal och Social hållbarhet

Risker

- Psykisk och fysisk ohälsa, exkludering och diskriminering
- Arbetsplatsolyckor
- Hot och våld
- Behålla och utveckla nödvändig kompetens
- Driftstörningar i avfallshantering

Styrning

- Affärsplan
- Hållbarhetspolicy
- Integritetspolicy
- Riktlinje alkohol och droger
- Medarbetarhandbok
- Rutin för nödlägesberedskap
- Rutin för likabehandling samt rutiner inom arbetsmiljöområdet

Riskhantering

För att främja en hälsosam arbetsplats arbetar vi förebyggande med friskvård och har ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Varje år erbjuds samtliga anställda en hälsoundersökning via företagshälsovården. Medarbetarsamtal hålls årligen vid vilka behov av individuella utbildningsinsatser identifieras.

Våra policyer och riktlinjer speglar våra värderingar när det gäller till exempel arbetsmiljö, kränkande särbehandling och sexuella trakasserier och vårt arbete för en jämställd arbetsplats. Varje år genomförs en medarbetarundersökning med syfte att skapa insikt om frågor som rör alla våra medarbetare så att vi kan fortsätta sträva efter att utvecklas.

Vi har ett systematiskt arbetsmiljöarbete och följer upp och utreder de tillbud och olyckor som inträffar. Vi arbetar även systematiskt med risker för att förhindra att olyckor och tillbud ska uppstå. Skyddsronder genomförs löpande.

Under 2023 har alla medarbetare genomgått grundläggande brandutbildning.

Vi arbetar systematiskt för att undvika driftstörningar genom kontinuerligt underhåll av maskiner och anläggningar. Det finns ett system där avvikelser från ordinarie arbete kan följas upp och åtgärdas. Avsättning av material säkerställs via avtal och beredskapsplaner.

Mänskliga rättigheter

Risker

- Indirekt påverkan genom inköp och leverantörer som inte lever upp till ställda krav

Styrning

- Hållbarhetspolicy
- Placeringspolicy
- Riktlinje för inköp

Riskhantering

Genom att samarbeta med seriösa och transparenta affärspartners och utföra kontinuerlig uppföljning av inköp och upphandlingar minimeras risken för brott mot mänskliga rättigheter. Personal har utbildats kring inköp och upphandling.

Antikorruption

Risker

- Missbruk av förtroendeställning för egen vinning
- Att saker och material av värde på anläggningar sjoxas av personal/entreprenörer

Styrning

- Hållbarhetspolicy
- Riktlinje för inköp
- Riktlinje för sponsring
- Riktlinjer vid representation
- Medarbetarhandbok
- Rutin för ÄVC drift
- Attestregler

Riskhantering

SÖRAB har nolltolerans mot mutor och korruption vilket framgår tydligt av vår Hållbarhetspolicy.

Löpande arbete för att kvalitetssäkra upphandlingsprocessen och säkerställa att LOU efterlevs.



Ekonomisk hållbarhet

För att kommunerna ska kunna ha en avfallstaxa till kommuninvånarna som tar hänsyn till miljö, kvalitet och service krävs att SÖRABs verksamhet bedrivs kostnadseffektivt. Bolaget behöver generera en tillräcklig avkastning för att kunna göra investeringar och fortsätta utveckla verksamheten på bästa sätt för miljön och kunderna.

I nuläget bedöms att det finns risker eller osäkerheter för verksamheten. Bolaget har under 2023 hanterat utmaningar kopplat till verksamheten och de projekt som slutförts och har, och kommer fortsatt ha, adekvat beredskap och kontroll på omvärldens utveckling. Det råder ännu osäkerhet avseende avfallsmängder och avsättning kopplat till priser och/eller ersättning för el, drivmedel, leveranser, inflation, ränta. Det är svårbedömt utifrån rådande läge då inkommande leveranser av material är högst volatil. Utifrån

omprioriteringar och omflyttning av medel kommer bolaget att klara av att fullgöra sitt uppdrag i enlighet med de rutiner för ekonomisk styrning som finns. De nya uppdragen från riksdag och regering har en betydande påverkan på kommunernas ekonomi i såväl investerings- som driftskostnader vilket påverkar de avgifter som kommer att betalas och tas ut av invånarna. Det kostar pengar att återbruka och förädla material. Även administrationskostnaden kommer successivt att öka fördelat på såväl arbetskraft som system.



Miljö

SÖRABs verksamhet påverkar miljön både direkt och indirekt. Miljöpåverkan omfattar utsläpp till luft, vatten och mark, resurs- och energiförbrukning, generering av avfall och/eller biprodukter samt energiotstrålning (värme, vibrationer, ljud, ljus).

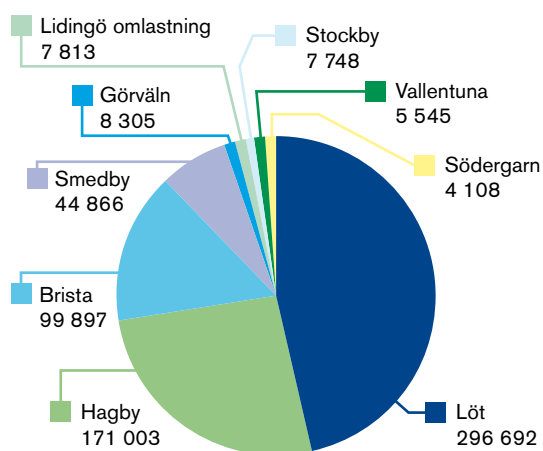
Den direkta påverkan utgörs av:

- avfallslagring och -behandling inom våra anläggningar
- avfallstransporter mellan SÖRABs anläggningar och till mottagande anläggning
- avfallsdeponering
- behandling av lak- och processvatten
- byggnation, förvaltning och drift av våra byggnader och anläggningsytor
- tjänsteresor.

Den indirekta miljöpåverkan utgörs av:

- strategisk avsättning, dvs beslut om hur och var sorterat och eventuellt förbehandlat avfall ska avsättas.

Totala mängder behandlat avfall



Fast Avfall totalt mottaget 2023 (ton) på SÖRABs anläggningar.

SÖRAB är sedan 1994 certifierat enligt ISO 14001 och miljöarbetet utgår från kraven i miljöledningsstandarden ISO 14001 och bolagets hållbarhetspolicy.

Underlag för bedömning av miljöaspekten utgörs av resultatet av företagets löpande kontroll av utsläpp och miljöpåverkan, behandlingsstatistik, transportstatistik, resursförbrukning, inköpsstatistik, avvikelserapporter, reklamationer, miljöriskbedömningar samt kunskap och bedömningar av personal. Underlag för bedömningen återfinns också i intressentanalysen i form av de bindande krav som har angetts ha koppling till miljöaspekter.

Varje miljöaspekt bedöms inom tre olika områden: omfattning, miljöeffekt och symbolvärde. Utifrån bolagets betydande miljöaspekter beslutar SÖRAB om mål och aktiviteter för att ständigt förbättra företagets

miljöprestanda. SÖRABs fem övergripande miljömål innebär att:

1. minska utsläppen av växthusgaser
2. minska utsläppen av närsalter
3. minska utsläppen av farliga kemiska ämnen
4. förflytta oss uppåt i avfallstrappan
5. minska resursförbrukningen inom verksamheten.

SÖRAB vill bidra till ett cirkulärt tänkande när det gäller nyttjande av resurser både i samhället men också den egna verksamheten. Enligt vår rutin för inköp ska varor och utrustning vara av sådan kvalitet att dess tekniska livslängd, kostnad och miljöpåverkan är optimal ur ett livscykelperspektiv. Det ska alltid övervägas om det går att köpa begagnade varor.

Risk finns att bränder och explosioner uppstår på avfalls- och återvinningsanläggningar. Detta kan leda till negativ påverkan på klimat och miljö både lokalt och globalt samt till att SÖRABs anseende påverkas negativt. Det sker också en resursförlust i och med att avfallet annars skulle ha återvunnits eller energiåtervunnits.

Inom SÖRAB finns utrustning för att släcka brand (brandbilar, slangar, pumpar mm) samla upp spill (absorbenter, brunnslock, pumpar, tankar mm) och snabbt ta prover. Konsulter finns upphandlade för mätningar av bland annat vatten, jord, luft och buller. SÖRAB har ständigt en medarbetare i beredskap (MIB) samt har en krisplan och en utpekad krisorganisation. Senaste krisövningen hölls december 2023. Samtliga medarbetare har genomgått en grundläggande brandutbildning under hösten 2023. SÖRAB kontrollerar även löpande att avfallet hanteras på ett sätt som minimerar konsekvensen vid brand och försök med värmekamera har genomförts.

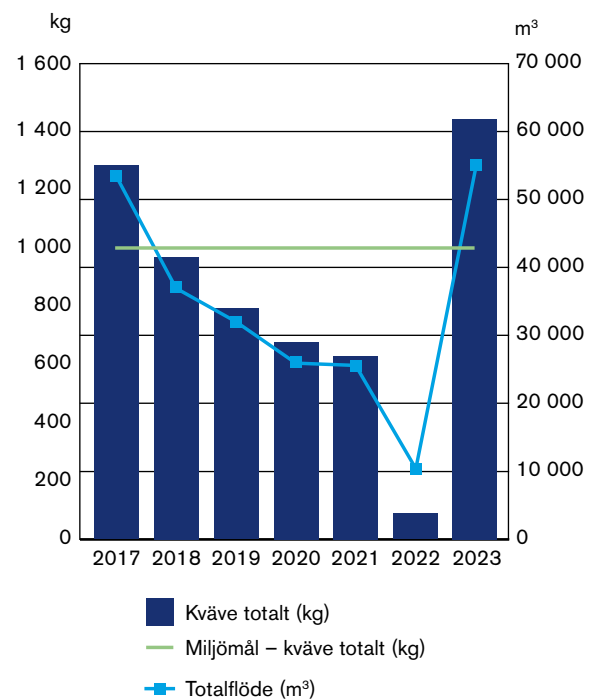




Minska utsläppen av närsalter

SÖRABs verksamhet ger upphov till lak- och processvatten, som behöver samlas ihop och renas innan det släpps ut till recipienten. Sedan 2013 har SÖRAB gjort stora investeringar i utredningar och åtgärder för att minska utsläppen av näringsämnen från anläggningarna. I tabellerna nedan redovisas utsläpp av kväve från Hagby deponi samt Löt avfallsanläggning.

Utsläppt mängd kväve per år från Hagby deponi



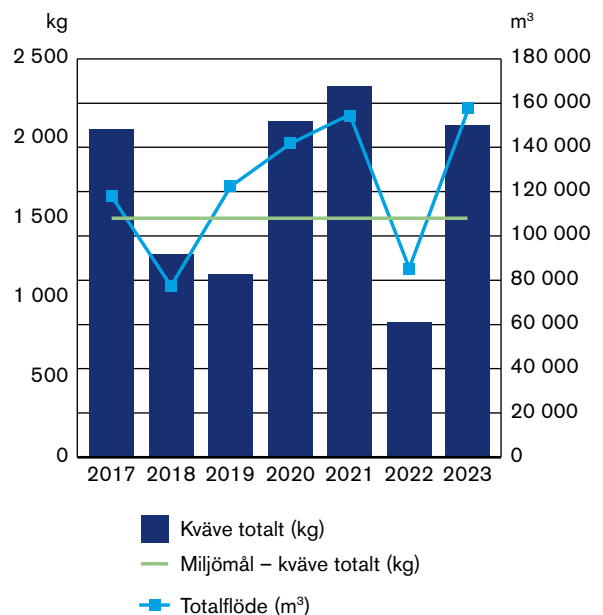
SÖRABs miljömål

Minska utsläppen av växthusgaser

Direkta källor till utsläpp av växthusgaser från SÖRABs verksamhet är läckage av metangas som bildas i våra äldre deponier och förbränning av insamlad metangas. Till det kommer koldioxidutsläpp från arbetsmaskiner och fordon som hanterar, behandlar, transporterar och deponerar avfall inom anläggningarna. Även förbränning och återvinning av avfall ger upphov till växthusgaser. SÖRAB har ingen egen förbrännings- eller materialåtervinningsanläggning.

För att minska utsläppet av växthusgaser arbetar vi kontinuerligt med att samla in och förbränna så mycket metangas som möjligt, och på så sätt minska det diffusa läckaget till atmosfären. På Löt byggs gassystemet ut och sluttäckning görs av äldre deponietapper för att ytterligare minska utsläppet av metan.

Utsläppt mängd kväve per år från Löt





Den totala mängden vatten som släpps ut under året har en stor inverkan på den totala mängden utsläppt kväve. Vattenmängden är svår att påverka då den hör samman med nederbördsmängderna. Hur vattenreningsanläggningarna drifas och när vattenutsläpp sker inverkar dock också på den totala mängden. SÖRAB arbetar kontinuerligt med att förbättra sina rutiner för drift och styrning av reningsanläggningarna på Hagby och Löt för att minimera utsläppen. På Löt pågår sluttäckning vilket medför mindre inläckage av vatten i deponin och därmed mindre lakvatten att rena. Dessutom har en panna bytts ut för att säkerställa en mer stabil uppvärmning av det vatten som ska renas. På Hagby har skyddsvallarna runt deponin förstärkts för att minska risken att ytvatten strömmar in i deponin vilket medfört en markant minskning av lakvattenmängderna.

Minska utsläppen av farliga kemiska ämnen

Både inom Hagby och Löt har så kallade PFAS-ämnen påträffats i vattnet. PFAS (poly- och perfluorerade alkylsyror) är ett samlingsnamn för en grupp perfluorerade ämnen, som är mycket svårnedbrytbara. PFAS-föreningar finns i material som textilier, brandskum, teflon, papper, kosmetika, elektronik, färg, smutsavvisande byggmaterial och hydraulolja. Påträffandet av dessa ämnen i avfallsanläggningarnas utsläppspunkter har föranlett källsökning för att spåra de största utsläppskällorna. På Löt visade källsökningen att det äldsta deponiområdet bidrog med cirka 70 procent av den PFAS som påträffats. SÖRAB har de senaste åren genomfört ett antal pilotförsök och teknikutredningar där olika reningstekniker för PFAS har testas. Teknikerna har provats på olika vattenströmmar inom anläggningen och tillsammans med olika förbehandlingssteg. Resultatet från dessa utredningar visar bland annat att avskiljning av PFAS-

ämnen är möjligt, men att mängden andra organiska ämnen i vattnet, exempelvis nedbrytningsprodukter från biologiska processer så som humusämnen, gör avskiljning av PFAS med GAC (granulärt aktivt kol) mindre kostnadseffektivt än den mer specifika metoden med jonbytarmassa. För att få en god avskiljning med GAC eller jonbytare behöver vattnet förbehandlas. En funktionsupphandling är genomförd med syfte att bygga en reningsanläggning för PFAS.

Förflytta oss uppåt i avfallstrappan

Målet är att SÖRAB ökar graden av återvinning och återanvändning. SÖRAB har påbörjat en etablering av en ny ÄVC i Stäket/Järfälla för att säkerställa möjligheten till återbruk och återvinning i detta område. Driften av Brista eftersorteringsanläggning har under året trimmats för att ge en effektiv utsortering av plast och metall från restavfallet. På Görvälns ÄVC har ett försök med att samla in ”frigolit” fallit väl ut. Insamling av frigolit på Görväln permanentas och kommer införas på flera ÄVC. Ett processförbättringsarbete ”Kvalitetskrav i omlastningarna” pågår för att bland annat säkerställa att rätt material kommer till Brista så att en effektiv utsortering av plast och metall kan ske. Konceptet ”Returchansen” som innebär att privatpersoner kan hitta saker som är värda en andra chans och kan tas med hem gratis har utökats till fler anläggningar.

Minska resursförbrukningen inom verksamheten

Inom ovanstående målområde pågår flera delaktiviteter. Bland annat ansvarar samtliga chefer för att, inom sina ansvarsområden, minska mängden inköp med mål att minska resursförbrukningen och mängden avfall i slutledet. När inköp ändå behövs ska återbrukade och återvunna produkter vara förstahandsvalet. Ett exempel på detta är de anläggningsprojekt som för närvarande projekteras och där SÖRAB planerar för att till stor del kunna använda återvunna jord- och bergmassor istället för jungfruligt material. För att minska energiförbrukningen inom verksamheten pågår energikartläggningar. Där görs en genomlysning av verksamheten för att se var inköpt energi, i form av drivmedel och elenergi, förbrukas. Kartläggningen ger också ett mått på hur många kWh/ton som krävs för att sortera och förädla de olika avfallsslagen. Energikartläggningarna mynnar i energieffektiviseringsplaner som ska genomföras successivt med mål att spara resurser i form av bland annat miljö. Energikartläggningar är hittills framtagna för Hagby återvinningsanläggning och Brista eftersorteringsanläggning. För att minska behovet av inköpt el pågår utredningar för att undersöka möjligheten att installera solceller på våra anläggningar.

Personal och social hållbarhet

Medarbetarna är SÖRABs viktigaste resurs. Vi vill vara en bra arbetsplats, där medarbetarna trivs, utvecklas och mår bra. Den fysiska arbetsmiljön ska präglas av en god säkerhetskultur och ständiga förbättringar. Här ingår att erbjuda friskvårdsbidrag, hälsoundersökningar och olika aktiviteter för kropp och själ via vår friskvårdsförening.

Vi tror att en arbetsplats som karaktäriseras av jämställdhet och mångfald sätter grunden för en mer kreativ och innovativ miljö. Jämställdhetsarbetet beskrivs i vår rutin för likabehandling, som i sin tur tar avstamp i FN:s deklaration om mänskliga rättigheter och diskrimineringslagen, och gäller för alla anställda, vikarier och praktikanter. Syftet är att motverka all typ av diskriminering och särbehandling enligt principen om alla människors lika värde. Inga fall av diskriminering har rapporterats under året.

SÖRABs likabehandlingsplan, med syftet att förbättra arbetet, utgår bland annat från lönekartläggning och medarbetarundersökning. Ett arbete med att ta fram en uppförandekod är påbörjat och kommer färdigställas under 2024.

Vår företagskultur är en viktig del för att skapa hållbara medarbetare och vi vill hålla en låg önskad

personalomsättning. Detta betyder att vi arbetar aktivt för att ingen ska sluta på SÖRAB för att de är missnöjda med sina arbetsförhållanden. Under 2023 har sju personer slutat i bolaget och tio personer rekryterades. Sex av dessa är ersättningsrekryteringar.

● Sjukfrånvaro 2023

Den totala sjukfrånvaron 2023 var totalt 5,3% (jmf 2022 2,7%, 2021 3,1%)

Fördelat på Kort 1–3 dgr 1,1% (0,7%, 0,7%)

Mellan 4–13 dgr 0,8% (1,0%, 0,9%)

Lång 3,4% (1,0%, 1,5%)

Den korta sjukfrånvaron har ökat något jämfört med förra året, mellan har minskat, men framförallt är det den långa sjukfrånvaron som ökat.



Åldersfördelning 2023

	-30 år	31-40 år	41-50 år	51-60 år	61-år
Marknad	0	0	1	0	0
Miljö & Hållbarhet	1	3	1	1	2
Verksamhetsstöd	0	1	0	4	2
Produktion	5	11	5	9	1
Verksamhetsstyrning	0	0	0	1	1
Kommunikation	1	0	1	0	2
Fastighet	1	1	0	3	0

I vår verksamhet finns det arbetsmiljörisiker som kan leda till allvarliga olyckor om de inte hanteras rätt. Grunden för ett säkert arbete finns inbyggt i vårt systematiska arbetsmiljöarbete. Att arbeta förebyggande för att minimera risker är en naturlig del i allt arbete som utförs. Riskbedömningar ska alltid genomföras inför verksamhetsförändringar som medför någon form av påverkan på miljö, personal (arbetsmiljö), kunder eller ekonomi.

Under 2023 har det varit nitton incidenter där SÖRABs personal skadat sig.

Övergripande arbetsmiljömål

SÖRAB har en god organisatorisk och social arbetsmiljö.

- I nästa enkät ska minst 85% svara "stämmer helt" eller "stämmer delvis" på frågan Jag hinner med mina arbetsuppgifter inom min normala arbetstid.
Utfall 2023: 81 % (2022: 71 %)
- I nästa enkät ska minst 85% svara "stämmer helt" eller "stämmer delvis" på frågan Det finns tillräckliga resurser och förutsättningar för att kunna göra ett bra arbete.
Utfall 2023: 80 % (2022: 76 %)
- I nästa enkät ska minst 85% svara "stämmer helt" eller "stämmer delvis" på frågan Min chef/arbetsledare tydliggör gränser för innehåll och omfattning av mina arbetsuppgifter.
Utfall 2023: 81 % (2022: 93 %)

På årets personalkonferens var vi i Hagby Ekopark och städade och byggde bon för olika insekter och djur.





Kommunala tjänstepersoner bjöds in till flera olika studiebesök under året, bland annat till Vallentuna Returpark. Vi tar emot besök i alla väder!



● ● ● HÅLLBARHETSRAPPORT 2023

Stellan Höglund, ansvarig för Brista Eftersorteringsanläggning, åkte till Bryssel i mars och berättade om verksamheten för Europa-parlamentet. Konferensen diskuterade hur "Mixed Waste Sorting" kan bidra till att öka cirkulariteten och minska beroendet av jungfruliga insatsvaror.



Ukrainska parlamentet kom till Hagby i maj med representanter för ministeriet för infrastruktur och regional utveckling samt presidentkansliet.

SÖRAB i samhället

SÖRAB är en del av samhället och har en viktig samhällsfunktion. Vårt uppdrag är att ta emot det avfall som samhället skapar men också att göra vad vi kan för att så mycket som möjligt kan cirkuleras och återföras som en resurs. Vi måste ha resurser för att säkerställa fungerande avfallshantering även vid incidenter och kriser.

Vi ska också påverka vår omvärld för en hållbar avfallshantering och bidra till kunskapshöjning och kunskapsspridning i avfallsfrågor. Under 2023 hade vi närmare 600 studiebesökare på våra anläggningar.

SÖRAB har påverkat avfallssektorn och invånare i positiv riktning över tid genom att våga testa nya metoder och utveckla nya koncept och spridit vår kunskap genom riktad information, seminarier, studiebesök och föreläsningar. Bolaget har förändrats från ett bolag med soptippar till ett miljö- och retur företag med hög service, kompetens och moderna anläggningar för förädling av avfall med hjälp av industriella processer.

Det bästa avfallet är det som inte uppstår. Genom att skapa insikt om hållbar produktion och konsumtion får vi samhället att flytta sig uppåt i avfallshierarkin, mot cirkulära flöden och ett minskat klimatavtryck.

SÖRAB har påverkat avfallstrenden hos framtidens vuxna genom omfattande utbildningsprogram i skolan för hållbar avfallshantering.

SÖRAB samarbetar nära sina ägarkommuner. En stor del av samarbetet är den gemensamma avfallsplanen men även inom områden som konkret utvecklar kommunens insamling av kommunalt avfall. Exempel på detta är nya insamlingskoncept, ökad tillgänglighet för kommunernas entreprenörer och information till allmänheten via nya kanaler.

Vi är också en lärande organisation, där vi arbetar med ständig utveckling för att skapa ett hållbart samhälle och säkerställa god service till kommunernas invånare. Vi arbetar aktivt för att stärka både vår egen och andras kompetens genom att delta i olika nätverk samt forsknings- och innovationsprojekt.



Mänskliga rättigheter

SÖRABs analys visar inte på några uppenbara risker för brott mot de mänskliga rättigheterna, som en konsekvens av företagets verksamhet. SÖRAB bedriver enbart verksamhet i Sverige, som inte klassificeras som ett högriskland i detta avseende.

Indirekta risker som identifierats inom området mänskliga rättigheter är att vår verksamhet köper in produkter eller tjänster som inte produceras eller tillhandahålls med anständiga arbetsvillkor.

Riskerna i leverantörsled hanteras genom tydliga upphandlingsrutiner och -krav samt avtalsuppföljning (leverantörsrevisioner) och kompetenshöjande åtgärder. Under 2023 fanns inga kända fall av brott mot mänskliga rättigheter i leverantörsledet. När det gäller avsättning ställer vi krav i första ledet.

I vår Placeringspolicy står tydligt att SÖRABs kapitalförvaltning bör inriktas på ett långsiktigt hållbart värdeskapande samt genom sina urvalskriterier för placeringar ta hänsyn till och främja god etik.

Särskild aktsamhet bör visas mot placeringar i företag som har produktion eller försäljning av

krigsmateriel, pornografi eller tobaks- och alkoholvaror som en väsentlig del av verksamheten.

SÖRABs ställning medför vidare ett ansvar att verka för god etik. De etiska principer som följs skall vara representativa för de flestas uppfattning. SÖRAB definierar god etik som avståndstagande från kriminalitet, respekt för seriösa affärsmetoder, demokratiska principer och de mänskliga rättigheterna enligt FN:s definition samt principerna i FN:s Global Compact. SÖRAB bör ej investera i bolag som upprepat eller medvetet bryter mot något av dessa kriterier. Investeringar skall inte heller göras i länder som är föremål för, av Sverige sanktionerad, handelsblockad av FN eller EU.

Risker kring diskriminering och mångfald finns beskrivet under personalavsnittet.



Antikorruption

Självklart har SÖRAB absolut nolltolerans mot mutor och korruptionshandlingar. Vi följer lagar och regler och lutar oss främst mot vår hållbarhetspolicy här samt våra riktlinjer för inköp, representation och sponsring.

SÖRAB lyder under lagen om offentlig upphandling, vilket ger oss ett särskilt ansvar att bekämpa mutor och korruption samt att upprätthålla kraven på saklighet och opartiskhet.

SÖRABs avdelning Verksamhetsstöd ansvarar för att ta fram rutiner för att säkerställa att LOU efterlevs. I rutinen för inköp framgår att principen för offentlig upphandling används även på direktupphandlingar, vars värde ligger betydligt lägre än vad kravet i lagstiftningen säger. Detta gör upphandlingsprocessen även för direktupphandlingar transparent och därmed minskar risken för oegentligheter.

SÖRAB gör årligen en spendanalys för få en god överblick över inköp, leverantörer och kostnader. Spendverktyget utgör även grunden för kontinuerlig avtalsuppföljning av strategiska leverantörer. För återkommande behov av varor och tjänster ska det tecknas ramavtal. Med återkommande behov avses frekvens på inköp och antal inköp.

De risker som identifierats inom området motverkande av korruption är:

- Att mutor tas emot i form av gåvor och representation för att stärka relationer och påverka affärer.
- Att jäv och intressekonflikter förekommer till följd av stort personberoende och personliga relationer.
- Att saker och material av värde på anläggningar stjäls eller sjoxas.

Riskerna hanteras genom ett proaktivt arbete med utbildning och information för både egen personal och entreprenörer samt tydliga riktlinjer och processer för hur vi ska agera och vad som händer om bestämmelserna inte efterföljs.

För att höja vår kompetens inom detta område kommer särskilda informationsinsatser om korruption att genomföras. Ett arbete med att ta fram en uppförandekod är påbörjat och kommer färdigställas under 2024.

Sedan 2022 har vi en visselblåsarfunktion där det finns möjlighet att rapportera om något inte går till på rätt sätt som till exempel ekonomiska oegentligheter eller korruption. Hittills har inga ärenden rapporterats via funktionen och inga kända fall av korruption fanns 2023.

Det nya kommunala förpackningsansvaret

I mitten av 80-talet började man källsortera tidningar, glas och kartong från övrigt avfall. Och på 90-talet kom lagen om producentansvar, vilket innebar att producenterna blev skyldiga att ta hand om de förpackningar som de producerat. Nu, 30 år senare, sker stora förändringar i och med den nya producentansvarsförordningen som regeringen beslutade om sommaren 2022.

Historien om producentansvar för förpackningar i Sverige går tillbaka till början av 1990-talet. Ett viktigt steg var införandet av förordningen om producentansvar för förpackningar 1994, som syftade till att minska mängden avfall från förpackningar och främja materialåtervinning.

En central del av producentansvaret är att producenter och importörer av förpackningar är skyldiga att ta ansvar för förpackningarna även efter att de har sålts till konsumenter. Detta innebar att de var tvungna att organisera och finansiera insamling, återvinning och hantering av förpackningsavfall.

Förpacknings- och Tidningsinsamlingen bildades och har på producenternas uppdrag samlat in hushållens förpackningar för återvinning sedan producentansvaret infördes 1994. Då kommuninvånarna allt som oftast mötts av överfulla behållare på återvinningsstationer och utvecklingen kring förpackningar inte hållit en önskvärd takt har kritiska röster höjts genom åren.

Nya regler

Regeringen har till slut utrett frågan om hur insamlingen av förpackningar ska organiseras. I juni 2022 har beslut om förordningsändringar fattats enligt utredningens förslag som innebär bland annat att insamlingen av förpackningar av papper, plast, metall och glas ska ske fastighetsnära, att kommunerna får det operativa ansvaret för insamlingen och att insamlingen fortsatt ska finansieras av producenterna.

Producenterna har via producentansvarsorganisationerna kvar det operationella insamlingsansvaret för verksamheternas förpackningsavfall, förutom för samlokaliserade verksamheter som övergår till kommunen.

Redan den första januari 2024 började nya regler om förpackningarna att gälla. I och med den korta omställningstiden tog kommunerna över befintligt insamlingssystem av papper-, plast-, metall- och glasförpackningar (återvinningsstationerna). 2026 ska källsortering av förpackningar kunna göras på torg, parker samt populära platser och 2027 ska alla hushåll ha fastighetsnära insamling av förpackningar. I denna omställning har SÖRAB initialt uppdragits att ombesörja omlastning av förpackningsavfall, insamling från återvinningsstationer (ÅVS) samt i vissa ägarkommuner tillse städning och skötsel av återvinningsstationerna.



Den nya omlastningsplatsen för glasförpackningar på Hagby Återvinningsanläggning i Täby.

SÖRABs uppdrag

Under hela 2023 var många delar av bolaget involverat i olika förberedelser inför denna förändring. Vi har handlat upp insamlingsentreprenörer för tömning av återvinningsstationerna och omlastningsstationer för plast-, metall- och pappersförpackningar. För glasförpackningar iordningställde vi en egen omlastningsplats på Hagby i Täby som ligger strategiskt bra placerat ur transportsynvinkel. Vi har byggt upp städ- och kundtjänst för de fem ägarkommuner som önskat det, vi har skyltat om på återvinningsstationerna och reparation och service på ÄVS-behållarna avropas via SÖRAB.

Då den nya förordningen inte kändes helt genomarbetad och tydlig har vi under hösten ställt en del frågor till Naturvårdsverket och departementen samt skickat in hemställan till klimat- och miljöministern om ändringar i förordningen. Vi saknar till exempel en öppning för innovationer och nytänkande då eftersorteringsanläggningen i Brista inte anses vara en godkänd kugge och komplement i ett effektivt insamlingsystem för förpackningar. En anläggning som sorterade ut nästan 8 000 ton plast och 2 000 ton metall ur restavfall under förra året. Det är mer än dubbelt så mycket plast och metall som samlades in via producenternas insamlingsystem.

Utsorterat material i Brista 2023

- 7 294 ton plast skickades till Motala (Svensk Plaståtervinning)
- 1 670 ton skickades metall till Kuusakoski



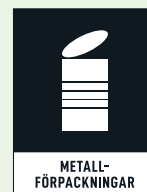
Förpackningar

Totalt insamlat material i SÖRAB-regionen 2023



Glas

7 859 ton
(2022: 8 125 ton)



Metall

756 ton
(2022: 761 ton)



Plast

3 479 ton
(2022: 3 008 ton)



Papper

8 838 ton
(2022: 9 076 ton)

Insamlat material visar mängden insamlade förpackningar som samlats in från hushåll via FTI:s återvinningsstationer och fastighetsnära insamling.

Nya periodmål i Avfallsplanen

SÖRAB-kommunerna har i och med Avfallsplan 2021–2032 för andra gången en gemensam plan, med SÖRAB som samordnande part.

Avfallsplan 2021–2032 har tydligt fokus på cirkulär ekonomi och ligger i linje med FN:s hållbarhetsmål, generationsmålet och de nationella miljökvalitetsmålen. Fem målområden har valts ut som bedöms vara de viktigaste byggstenarna för en ökad cirkulär hantering av avfall och material. Då planen gäller för tolv år är den uppdelade i fyra delmålsperioder för att kunna ta steg på vägen mot de slutliga målen. Under 2023 togs periodmål för 2024–2026 fram. Några mål delar vi med kommunerna, några berör endast kommunerna och andra bara SÖRAB.



Målområde 1 – System efter behov

För att möjliggöra cirkulära system för material och avfall krävs det strategisk planering och en genomtänkt infrastruktur. Behovsanpassade och tillgängliga system förebygger att avfall uppstår samt gör det möjligt för material att cirkulera. Det är viktigt att systemen för material- och avfallsflöden är planerade och utformade på ett miljömässigt hållbart sätt så att det blir lätt att göra rätt, nu och i framtiden.

Periodmål 2024–2026

- År 2026 har kommunen och SÖRAB fungerande fastighetsnära insamling av förpackningar samt insamling från lättillgängliga platser för skrymmande förpackningar.
- År 2026 har aktiviteter tagits fram och genomförts inom ramen för kommunens och SÖRABs vägledning för ökad tillgänglighet till insamlingsystem för olika avfallsslag.
- År 2026 har kommunen väletablerade rutiner för att säkerställa att yta för insamling av förpackningar reserveras i samband med samhällsbyggnadsprocesser.
- År 2026 har kommunen väletablerade rutiner för att förebygga, återanvända och återvinna bygg- och rivningsavfall vid exploatering i projekt där någon del av kommunkoncernen är byggherre.
- År 2026 har kommunen väletablerade rutiner för att förebygga, återanvända och återvinna massor.
- År 2026 kan SÖRAB redovisa miljö- och klimatpåverkan från de stora avfallsflödena.



Målområde 2 – Avfall förebyggs

En cirkulär ekonomi och hållbar konsumtion leder till minskade avfallsmängder. Återanvändning finns tillgängligt för alla, och genom att dela, laga, byta och låna produkter minimeras avfallsmängderna och mängden skadliga ämnen i kretsloppet minskar.

Periodmål 2024–2026

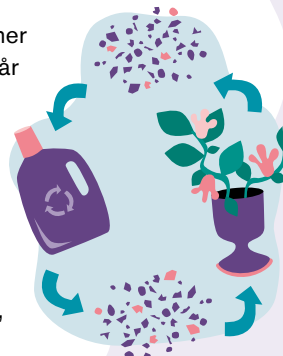
- År 2026 arbetas det systematiskt med främjande av återanvändning och förebyggande av avfall.
- År 2026 finns väletablerade rutiner för att minska mängden engångsartiklar i kommunala offentliga verksamheter.
- År 2026 har kommunen väletablerade rutiner för upphandling och inköp av varor, material och tjänster som leder till minskade avfallsmängder för kommunala offentliga verksamheter.

Målområde 3 – Material cirkulerar

Det avfall som uppstår trots avfallsförebyggande åtgärder ska användas som resurs och cirkulera så länge som möjligt i ett kretslopp. Genom att arbeta med utveckling och beteendeförändring ökar återvinningen av avfallet, medan mängden avfall som går till förbränning och deponering minskar. Giftfria kretslopp är en förutsättning för att material ska cirkulera.

Periodmål 2024–2026

- År 2026 möjliggörs för att mer av det textilavfall som uppstår samlas in separat jämfört med år 2023.
- År 2026 återanvänds eller materialåtervinns en större andel av det grovavfall som uppstår och lämnas till kommunen eller till SÖRAB, jämfört med år 2023.



Målområde 4 – Matavfall

Matsvinn förebyggs medan matavfall samlas in separat och hanteras som en resurs. Matsvinn är onödigt matavfall som hade kunnat undvikas om det hanterats på ett annat sätt, såsom förvarats annorlunda eller tillagats och ätits. Insamlat matavfall hanteras så att växtnäring och energi tas tillvara. Resterna (rötslammet) efter behandling är så rena att de går att återföra till åker- eller skogsmark.



Periodmål 2024–2026

- År 2026 har mängden matavfall i restavfallet minskat jämfört med 2024.
- År 2026 har insamling och behandling av matavfall kvalitetssäkrats och optimerats.
- År 2026 har matsvinnet från kommunala offentliga verksamheter minskat jämfört med år 2023.

Målområde 5 – Skräp och nedskräpning

Skräp är avfall som samlas in i offentlig miljö. Genom att minska mängden skräp som uppstår minimeras även nedskräpningen. Offentliga miljöer, inklusive vatten, är rena, vilket bidrar till minimering av negativ miljöpåverkan och en ökad trygghetskänsla för allmänheten.



Periodmål 2024–2026

- År 2026 har kommunen en vägledning för att arbeta systematiskt med hantering av nedskräpning.
- År 2026 har kommunens vägledning om nedskräpning kompletterats för att arbeta med nedskräpning i sjöar, vattendrag och hav.
- År 2026 finns ett etablerat samarbete mellan olika aktörer för att minska nedskräpning.
- År 2026 upplever en större andel av kommunens invånare att nedskräpning i offentlig miljö har minskat jämfört med år 2023.
- År 2026 ska det finnas system för insamling av förpackningar på torg, i parker och på andra populära platser.

SÖRABs styrelse



Johan Skog
(ordförande),
Vallentuna



Martin Eliasson
(vice ordförande),
Solna



Roland Storm,
Upplands Väsby



Emelie Tillegård,
Sundbyberg



Johan Algernon,
Täby



Ludvig Waldenström,
Danderyd



Magnus Åkerlind,
Sollentuna

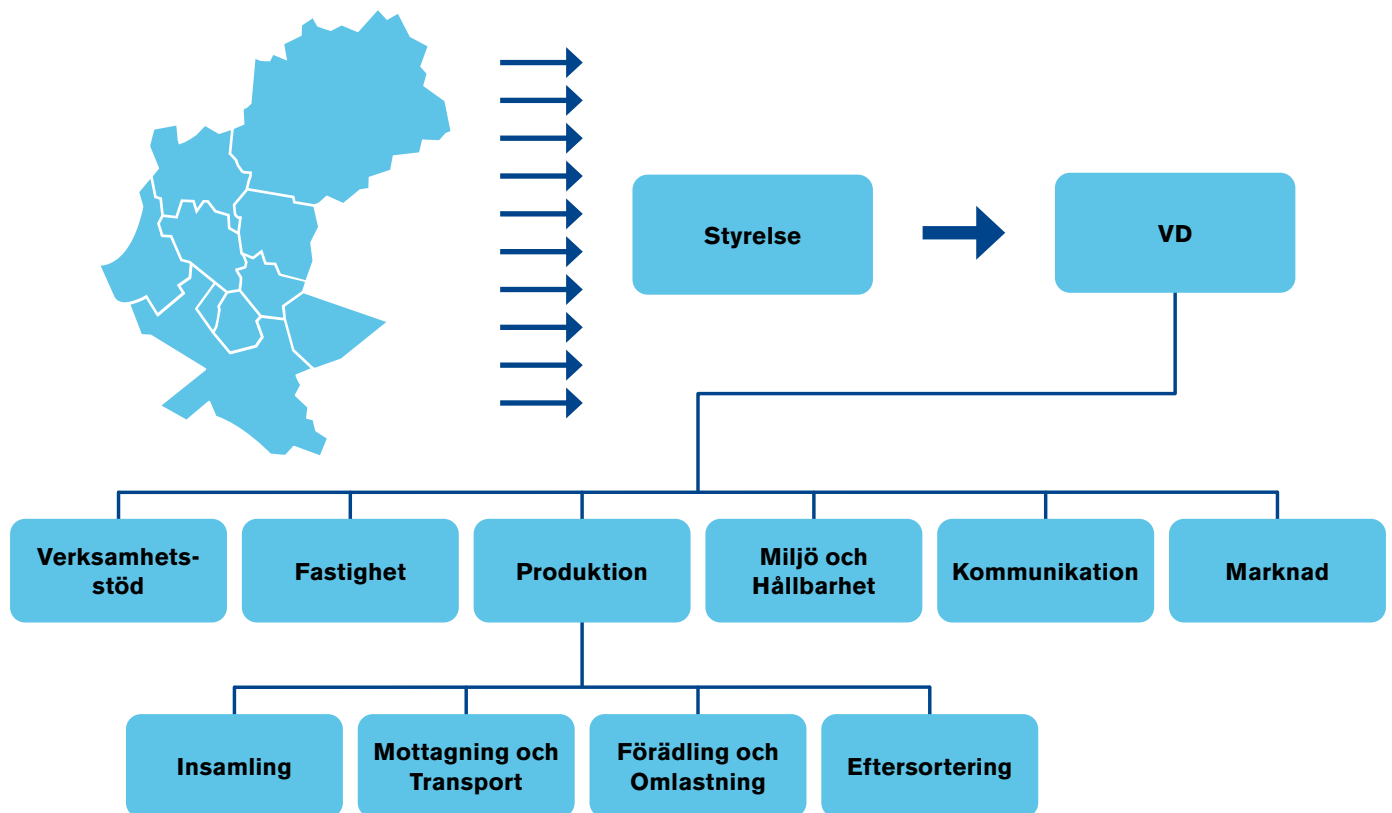


Andreas Fogeby,
Järfälla



Anders Paulsen,
Lidingö

Organisation och ledning



Från vänster: SÖRABs ledningsgrupp består av Rikard Fröling (fastighetschef), Tomas Stegfeldt (marknadschef), Annica Norbäck (vice VD, administrativ chef), Johanna Leback (miljöchef), Beatrice Tjärnhell (kommunikationschef), Rickard Cervin (produktionschef), Johan Lausing (VD).

Styrelsen och verkställande direktören för Söderhalls Renhållningsverk AB (SÖRAB) avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Förvaltningsberättelse

Verksamhetens art och inriktning

SÖRAB bildades år 1978.

Bolagets verksamhet omfattar uppförande och drift av regionala avfallsbehandlingsanläggningar, insamling, behandling och bortforsling av avfall samt konsultverksamhet i avfallsfrågor åt bolagets ägare.

Bolaget äger och driver två stora återvinningsanläggningar i norra Storstockholm, Hagby i Täby kommun och Löt i Vallentuna kommun, en eftersorteringsanläggning i Sigtuna, tre omlastningsstationer för rest- och matavfall, två returpunkter samt sex återvinningscentraler i regionen. En trädgårdsavfallsmottagning på Lidingö, en grovavfallspunkt i Sundbyberg, samt mobila ÄVC:er drivs och hanteras av bolaget.

ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Namn	Antal aktier
Danderyds kommun	1 200
Sollentuna kommun	1 800
Solna Stad	600
Stockholms Stad	600
Täby kommun	1 500
Vallentuna kommun	600
Sundbybergs kommun	1 200
Järfälla kommun	1 800
Lidingö Stad	1 500
Upplands Väsby kommun	1 200

Företaget har sitt säte i Vallentuna.

Bolagets styrelse har sedan årsstämman 2023 utgjorts av nedanstående nio personer varav en är kvinna.

Ledamöter:

Johan Skog (M), ordf
 Johan Algernon (M)
 Ludvig Waldenström (M)
 Andreas Fogeby (S)
 Anders Paulsen (LP)
 Martin Eliasson (S), vice ordf
 Magnus Åkerlind (M)
 Roland Storm (VB)
 Emelie Florell Tillegård (MP)

Suppleanter:

Jerri Bergström (S)
 Gösta Rappe (C)
 Hanna Bocander (M)
 Björn Falkeblad (M)
 Carina Kindkvist (M)
 Terence Hales (MP)
 Gerry Johansson (L)
 Mats Lundquist (SD)
 Hans Beausang (M)

Kommun:

Vallentuna
 Täby
 Danderyd
 Järfälla
 Lidingö
 Solna
 Sollentuna
 Upplands Väsby
 Sundbyberg

Styrelsens möte föregås av en ordförandeberedning där ordförande och vice ordförande deltar.

På årsstämman 2023 valdes till bolagets revisor, revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB med auktoriserade revisorn Ulrika Klacksell som huvudansvarig revisor.

Till lekmannarevisorer valdes Marija Babic, Sollentuna och Terje Carlsson, Lidingö. Till

lekmannarevisorssuppleanter för samma tid valdes Robert Gidehag, Solna samt Hans-Erik Salomonsson, Sundbyberg.

Verkställande direktör har varit Johan Lausing.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har under perioden planerat verksamheten utifrån den övergripande affärsplanen vars indikatorer och uppdrag hanterats i avdelningsspecifika verksamhetsplaner. Målen i affärsplanen är uppföljda och kommenterade. I bolagets affärsplan finns en tydlig koppling mellan bolagets mål, intentioner och den gemensamma Avfallsplan 2021–2032 som är framtagen som ett projekt i SÖRAB och beslutad i samtliga kommuner. En ny affärsplan för åren 2025–2027 kommer att tas fram i slutet av 2024 med anledning av omvärldsfaktorer och nya förordningar/lagstiftning.

Bolaget har en ny styrelse från juni 2023.

2023 har, likt 2022, påverkats av följderna av Rysslands invasion av Ukraina. Läget har dock stabiliserat sig något utifrån ekonomi-, energi- och arbetslöshetsperspektiv. Men trots detta är det i vissa enskilda frågor fortsatt volatilt vilket bidragit till att den löpande uppföljningen under året har varit än mer viktig då små justeringar och beslut kan ha större påverkan på verksamheten än tidigare.

Bolaget har en tätare dialog med de entreprenörer som har avtal med oss, men också en än mer intensifierad dialog med våra kollegor i branschen. Utifrån ett ekonomiskt perspektiv har omvärldsläget fortlöpande en negativ påverkan på bolagets resultat. Några saker som under årets början har haft höga kostnader är specifikt drivmedel, el- och nätavgifter, brist på transporter och byggmaterial till projekt, högre räntenivå samt hög inflation. Under året har läget stabiliserats men det är av vikt att notera att det trots mindre inflation, vissa räntesänkningar och i viss mån sjunkande energipriser fortfarande är betydligt högre nivåer på kostnaderna än innan invasionen av Ukraina.

Bolaget har fortsatt notera att hushållens avfall minskat märkbart. Oaktat att matavfallet har ökat ser det ut som att trenden hittills är lyckad: mindre restavfall och mer matavfall. Det bidrar också till att förbränningskostnaderna minskar. Matavfall och förpackningar ska sorteras ut från restavfallspåsen.

Bolaget har ansökt om omprövning av 2022 års deklaration med anledning av lag om skattereduktion för anskaffning av inventarier 2021. Bolaget kommer också begära skattereduktion i deklaration för 2023 av samma anledning.

Bolaget har inte avvikit från normala öppettider. Alla anläggningar har hållits öppna och den mobila ÄVC:n har fortsatt samla in avfall på olika platser i

ägarkommunerna varje vardagkväll och nu också på vissa helger.

Besöksfrekvensen på anläggningarna har legat stabilt men stora svängningar har skett vad gäller inlevererat material. Konjunkturedgången i byggsektorn har naturligtvis påverkat men även hushållens inlämning av material till ÄVC har sjunkit till lägstanivåer. Prisbilden utifrån världsläget vad gäller förädlad material har fortsatt varit relativt stabil. Bolaget har under 2023 avvaktat med investeringar och konsoliderar genomförda projekt ytterligare.

Under året har SÖRAB reviderats utifrån miljö- och kvalitetscertifieringen med mycket gott resultat.

Bolaget är en beställarorganisation och genomför regelbundet konkurrensutsättning av den operativa driften av anläggningarna. Bolaget har en väl fungerande avtalskatalog. Då bolaget är ett beställarorgan har flera diskussioner hållits avseende möjligheten utifrån ekonomi och funktion ta in mer verksamhet i egen regi. Detta fortsätter att utredas med anledning av nya avtal som ska tecknas.

SÖRAB har hanterat bränslesäsongen på ett adekvat sätt och tagit hand om de avtalsleveranser man förbundet sig till med mindre avvikelser. Mindre avsättningsproblem har uppstått och hanterats.

Studiebesöksverksamheten har ökat markant under året. Under året har bolaget genomfört en krisövning med personal ingående i krisledningen och fortsatt utbildat beredskapsorganisationen. Avtalen med TipTapp och SVOA har visat sig positiva då de säkerställer en korrekt hantering av regionens avfall, minimerar nedskräpning och ökar servicen till invånarna då det blir lätt att göra rätt.

Det viktigaste samarbetet med ägarkommunerna sker genom den gemensamma Avfallsplanen. SÖRAB ansvarar för resurser och styrning av planen samt kopplingen till de olika aktiviteterna och målen i planen. Arbetet har fortgått under 2023 och har fungerat bra.

Under året har SÖRAB och ägarkommunerna påbörjat planeringen av FNI (FastighetsNära Insamling) som regeringen beslutat om. Ett uppdrag som övergår från producenterna till kommunerna. SÖRAB hanterar sin del av uppdraget, hämtning och omlastning av ÄVS-material och har även mertjänster till vissa av ägarkommunerna. Tiden som medges är otillfredsställande knapp, vilket bolaget påpekat

i flertalet remisser. Bolaget har arbetat fram olika förslag till ägarkommunerna att hantera uppdraget. Uppdraget är som en trestegsraket som sträcker sig fram till 2028. Bolaget har tillskrivit både Regering och Naturvårdsverket vid flertalet tillfällen avseende hemställan angående förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar samt förtydliganden i förarbeten och förordningstext.

I flertalet andra uppdrag som utgått från regeringen till kommunerna ser SÖRAB fortsatt positivt på utvecklingen. Utveckling av funktioner, ekonomi och andra lösningar för att tillgodose invånarnas krav på service och en lättillgänglig bra och hållbar avfallshantering i ekonomiskt hållbara principer.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Verksamheten är i allt väsentligt tillstånds- och anmälningspliktig och regleras av miljölagstiftningen. Vår tillståndsplikt avser drift av deponi, återvinningsanläggningar och omlastningsstationer. Påverkan på miljön sker främst genom utsläpp till vatten och luft.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

I nuläget bedöms att det finns risker eller osäkerheter för verksamheten. Bolaget har under 2023 hanterat utmaningar kopplat till verksamheten och de projekt som slutförts och har, och kommer fortsatt att ha, adekvat beredskap och kontroll på omvärldens utveckling. Det råder ännu osäkerhet avseende avfallsmängder och avsättning kopplat till priser och/eller ersättning för el, drivmedel, leveranser, inflation, ränta. Det är svårbedömt utifrån rådande läge då inkommande leveranser av material är högst volatil. Utifrån omprioriteringar och omflyttning av medel kommer bolaget att klara av att fullgöra sitt uppdrag. De nya uppdragen från Riksdag och Regering har en betydande påverkan på kommunernas ekonomi i både

investerings- som driftskostnader vilket påverkar de avgifter som kommer att betalas och tas ut av invånarna. Det kostar pengar att återbruka och förädla material. Även administrationskostnaden kommer att successivt att öka fördelat på såväl arbetskraft som system.

Personal

2023 rekryterades tio personer till bolaget. Två personer till eftersorteringsanläggningen i Brista, en driftledare och en processoperatör. En driftledare och en administratör till sektionen Insamling, en kommunikatör till Kommunikationsavdelningen, en vikarierande miljöspecialist till Miljö och hållbarhetsavdelningen, en drifttekniker och en teknikförvaltare till Fastighetsavdelningen samt två kundmottagare. Sex av dessa är ersättningsrekryteringar. Internrekryteringar där personal bytt tjänst inom bolaget har också förekommit. Under 2023 har sju personer slutat i bolaget.

På SÖRAB är alla medarbetare och entreprenörer involverade att skapa ständiga förbättringar. Idéer och förslag på sådant som kan bli bättre för miljön, våra kunder, medarbetare eller ekonomin rapporteras in i ett digitalt system. Under 2023 inkom många förbättringsförslag varav många kunnat bedömas, prioriterats och genomföras.

Under 2023 har en medarbetarundersökning genomförts med hjälp av företagshälsovården. Resultatet pekar återigen på att bolaget är en mycket bra arbetsplats som kombinerar olika faktorer i syfte att medarbetarna ska ha en säker och bra arbetsplats. Miljörevisioner och arbetsmiljöronder har genomförts under året enligt rullande schema.

Hållbarhetsrapport

Företaget har upprättat en separat hållbarhetsrapport för 2023 som återfinns på bolagets hemsida, sorab.se.

UTVECKLING AV VERKSAMHET, STÄLLNING OCH RESULTAT

Flerårsöversikt (tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	390 010	403 394	362 742	303 058	276 590
Balansomslutning	747 365	770 466	760 086	719 305	510 938
Soliditet (%)	37,6	34,8	33,0	33,0	46,1
Avkastning på eget kap. (%)	2,6	9,2	6,7	1,1	-1,1
Avkastning på totalt kap. (%)	3,4	4,8	3,6	1,7	-0,4
Medelantal anställda	56	54	50	45	40
Resultat efter finansiella poster	7 222	24 724	16 711	2 556	-2 683

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL (TKR)

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	12 000	6 000	178 304	213	196 518
Vinstdeposition enligt beslut av årsstämma					
Balanseras i ny räkning			213	-213	0
Årets resultat				30 204	30 204
Belopp vid årets utgång	12 000	6 000	178 517	30 204	226 721

Förslag till vinstdisposition (kr)

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):	balanserade vinstmedel	178 517 533
	årets vinst	30 203 691
		208 721 224
disponeras så att i ny räkning överföres:		208 721 224
		208 721 224

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	NOT	2023	2022
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	390 010 389	403 394 392
Övriga rörelseintäkter	3, 4	12 515 366	12 258 080
		402 525 755	415 652 472
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-191 541 559	-196 143 540
Övriga externa kostnader	5, 6	-96 884 858	-105 738 232
Personalkostnader	7	-54 038 091	-49 912 104
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-37 631 478	-35 716 396
Övriga rörelsekostnader		-77 032	-1 049 744
		-380 173 018	-388 560 016
Rörelseresultat		22 352 737	27 092 456
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	8	114 484	245 076
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	3 286 231	9 522 905
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-18 531 539	-12 136 848
		-15 130 824	-2 368 867
Resultat efter finansiella poster		7 221 913	24 723 589
Bokslutsdispositioner	11	22 358 001	-22 091 847
Resultat före skatt		29 579 914	2 631 742
Skatt på årets resultat	12	623 777	-2 418 643
Årets resultat		30 203 691	213 099

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	13	216 696 504	224 767 621
Markanläggningar	14	69 092 699	63 188 303
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15	251 011 963	270 010 662
Inventarier, verktyg och installationer	16	2 536 556	2 715 057
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	17	4 309 362	8 028 586
Summa anläggningstillgångar		543 647 085	568 710 228
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m			
Råvaror och förnödenheter		5 565 030	5 247 930
		5 565 030	5 247 930
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		74 603 820	82 552 452
Aktuella skattefordringar		26 720 167	22 730 243
Övriga fordringar		207 198	501 332
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	7 882 742	5 777 870
		109 413 927	111 561 897
Kortfristiga placeringar			
Övriga kortfr. placeringar	19	39 309 976	57 190 727
Kassa och bank			
Bank		49 429 211	27 755 743
Summa omsättningstillgångar		203 718 144	201 756 297
SUMMA TILLGÅNGAR		747 365 230	770 466 526

Fortsättning **Balansräkning**

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
Eget kapital	20, 21		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		12 000 000	12 000 000
Reservfond		6 000 000	6 000 000
		18 000 000	18 000 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		178 517 533	178 304 434
Årets resultat		30 203 691	213 099
		208 721 223	178 517 533
Summa eget kapital		226 721 223	196 517 533
Obeskattade reserver	22	68 239 389	90 597 390
Avsättningar	23		
Uppskjuten skatteskuld		1 647 115	1 375 555
Övriga avsättningar		119 945 730	126 662 327
Summa avsättningar		121 592 845	128 037 882
Långfristiga skulder	24		
Skulder till kreditinstitut	25	228 374 996	242 541 664
Summa långfristiga skulder		228 374 996	242 541 664
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	24	14 166 668	14 166 668
Leverantörsskulder		68 474 205	74 689 093
Övriga skulder		6 195 405	9 137 940
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	13 600 499	14 778 357
Summa kortfristiga skulder		102 436 777	112 772 057
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		747 365 230	770 466 526

Kassaflödesanalys

	NOT	2023	2022
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		7 221 913	24 723 589
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	27	30 810 969	39 694 788
Betald skatt		5 458 507	-3 219 466
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		43 491 389	61 198 911
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-317 100	-2 035 818
Förändring av kundfordringar		7 948 632	-11 233 275
Förändring av kortfristiga fordringar		-10 363 833	-17 135 791
Förändring av leverantörsskulder		-6 214 888	-5 859 802
Förändring av kortfristiga skulder		-4 120 392	6 341 844
Kassaflöde från den löpande verksamheten		30 423 808	31 276 069
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-12 961 516	-42 217 639
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		542 100	704 257
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-12 419 416	-41 513 382
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-14 166 668	-13 291 668
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-14 166 668	-13 291 668
ÅRETS KASSAFLÖDE		3 837 724	-23 528 981
Likvida medel vid årets början		84 946 470	108 505 187
Kursdifferens i likvida medel		-45 008	-29 736
Likvida medel vid årets slut		88 739 187	84 946 470

Tilläggsupplysningar

Not. 1 Allmän information

Söderhalls Renhållningsverk AB med organisationsnummer 556197-4022 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Vallentuna kommun. Företagets verksamhet omfattar byggnation och drift av regionala avfallsbehandlingsanläggningar, insamling, behandling och bortforsling av avfall samt konsultverksamhet i avfallsfrågor åt bolagets ägare.

Redovisnings- och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning ("K3"). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Följande värderings- och omräkningsprinciper har tillämpats i årsredovisningen:

Materiella anläggningstillgångar

Anläggningstillgångarna redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för planmässiga avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas nyttjandeperiod. Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgång betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar enligt plan har gjorts enligt följande:

Byggnader

Omlastningsstationer, avfallsanläggningar	5 %
Returparker	3,3 %
Fastighet Löt 2:1	2 %

Markanläggningar

Anskaffningar före 1/7 1990	5 % på 75 % av anskaffningsvärdet
Anskaffningar efter 1/7 1990	3,3 %–20 % av anskaffningsvärdet

Maskiner och andra tekniska anläggningar 5 %–10 %

Containrar 10 %–20 %

Inventarier, verktyg och installationer 5 %–20 %

Datorer, bilar 20 %

Skillnaden mellan avskrivningar enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska

fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Varulager

Varulagret har värderats enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

Likvida medel

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

Kortfristiga placeringar

Kortfristiga placeringar är värderade till det lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet på balansdagen.

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

För säkring av tillgång eller skuld mot valutakursrisk används valutaterminer.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir. En eventualtillgång redovisas inte som en tillgång i balansräkningen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda. För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erlaggs.

Inkomstskatter

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

- Aktuell skatt – Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.
- Uppskjuten skatt – Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Obeskattade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld.
Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.
- Aktuell och uppskjuten skatt för perioden – Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten direkt mot eget kapital.

Leasingavtal

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

- Leasetagare – leasingavgifter vid operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.
- Leasegivare – leasingintäkter vid operationella leasingavtal intäktsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar hur de ekonomiska fördelar som hänförs till objektet minskar över tiden.

Intäktsredovisning

Försäljningen omfattar mottagning, avsättning och övriga tjänster. Försäljningen redovisas netto efter moms, punktskatter och rabatter. Intäkter redovisas när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och när huvudsakligen alla risker som är förknippade med ägandet övergått till köparen från säljaren, vilket normalt inträffar i samband med mottagning eller leverans. Intäkter från försäljning av tjänster redovisas när tjänsten är utförd. Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:

- Hyresintäkter periodiseras i enlighet med hyresavtal.
- Ränteintäkter i den period ränteintäkten avser.
- Erhållen utdelning när rätten att erhålla utdelning bedöms som säker.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Nedan redogörs för de viktigaste antagandena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen, som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

De gjorda uppskattningarna och bedömningarna baseras på den historiska erfarenhet som finns och övriga antaganden som uppfattas som en rimlig bedömning av framtida händelser.

Avsättningar

I enlighet med gällande lagstiftning aktualiserar myndigheterna frågor om efterbehandling vid deponiverksamheter. Ansvar för efterbehandling avgörs i respektive enskilt fall ofta med hjälp av skälighetsbedömningar, dock minst 30 år efter avslutade deponiområden. Avsättningar för miljörelaterade kostnader vilka sammanhänger med deponiverksamhet har gjorts utifrån bedömningar om framtida avslutnings- och efterbehandlingskostnad. Därutöver bedöms det finnas ett ansvar för miljörelaterade kostnader som idag inte kan kvantifieras men som i framtiden kan komma att medföra kostnader. Översyn av nivån på avsättningen genomförs årligen. Tillkommande avsättningar för aktiv deponi baseras på beräknad återstående deponivolymer.

Kundfordringar

Fordringar är upptagna till nominellt värde, minskat med eventuell reservering för osäkra kundfordringar som baseras på en individuell bedömning av företagsledningen avseende risk för kundförlust till följd av utebliven betalning från dessa motparter.

Eventuelltillgång

På Lötis avfallsanläggning fanns på balansdagen lagerhållet avfall för vilket bolaget har erlagt avfallsskatt i enlighet med Lagen (1999:673) om skatt på avfall. I överensstämmelse med nämnda lag och i enlighet med sedan många år tillämpad och väl känd praxis kommer bolaget att kunna göra framtida skatteavdrag för material som körs ut ifrån anläggningen, 5,9 Mkr (7,0 Mkr), samt för material som används i permanenta konstruktioner inom anläggningen, 19,4 Mkr (20,9 Mkr). För hela mängden lagrat material som skall nyttjas som bränsle eller materialåtervinnas kommer skatteavdrag att göras under 2024. För lagrad mängd material vilket kommer att användas i konstruktioner inom Löt avfallsanläggning beräknas avdragen ske vid framtida konstruktionsarbeten. Allt i enlighet med rådande skattesats samt uppmätt lagermängd per den 31 december 2023. Vid omräkning från kbm till ton fluktuerar uppmätt mängd över tid varför tillgångens storlek bedöms med osäkerhet.

NOT 2 NETTOOMSÄTTNING PER VERKSAMHETSGREN	2023	2022
Kommunalt avfall	186 011 449	187 983 486
Verksamhetsavfall	203 998 940	215 410 906
	390 010 389	403 394 392

NOT 3 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	2023	2022
Hysesintäkter	12 175 681	10 891 620
Skogsförsäljning	37 539	799 137
Övriga rörelseintäkter	302 147	567 323
	12 515 367	12 258 080

NOT 4 LEASING, LEASEGIVARE

Företaget är leasegivare genom operationella leasingavtal avseende mark som hyrs ut till kunder. Summan av årets variabla avgifter som ingår i räkenskapsårets resultat uppgår till 12 176 Tkr (10 892). Framtida minileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	14 766 171	11 594 404
Senare än ett år men inom fem år	36 456 679	25 781 931
Senare än fem år	20 373 156	6 416 062
	71 596 006	43 792 397

NOT 5 ARVODE TILL REVISORER

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget. Övriga tjänster avser konsult hjälp avseende rådgivning i bokförings- och skattefrågor.

	2023	2022
Deloitte AB		
Revisionsuppdrag	0	8 061
	0	8 061
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	190 000	190 000
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	75 000	
	265 000	190 000
Lekmannarevisorer		
Revisionsuppdrag	11 339	22 539
	11 339	22 539

NOT 6 LEASINGAVTAL

Företaget är leasetagare genom operationella leasingavtal avseende hyra, nyttjanderätt eller tomträtt på mark. Summan av årets kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal uppgår till 5 818 Tkr (5 478). Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	6 213 214	5 876 085
Senare än ett år men inom fem år	18 208 630	14 532 407
Senare än fem år	34 984 952	36 090 258
	59 406 796	56 498 750

NOT 7 ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER

Medelantalet anställda

	2023	2022
Kvinnor	23	22
Män	33	32
	56	54

Löner och andra ersättningar

	2023	2022
Styrelse och verkställande direktör	1 941 034	1 930 667
Övriga anställda	32 576 297	30 408 730
	34 517 331	32 339 397

Sociala kostnader

	2023	2022
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	406 942	506 423
Pensionskostnader för övriga anställda	3 945 050	4 079 774
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	12 103 786	11 391 285
	16 455 778	15 977 482

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader **50 973 109** **48 316 879**

Företaget har inga utestående pensionsförpliktelser

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

	2023	2022
Andel kvinnor i styrelsen	11 %	44 %
Andel män i styrelsen	89 %	56 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	43 %	43 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	57 %	57 %

Avtal om avgångsvederlag

Avtal om avgångsvederlag uppgående till 18 månadslöner har träffats med verkställande direktören i händelse av uppsägning från bolagets sida.

NOT 8 RESULTAT FRÅN ÖVRIGA VÄRDEPAPPER OCH FORDRINGAR SOM ÄR ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	2023	2022
Erhållna utdelningar	114 484	245 076
	114 484	245 076

NOT 9 ÖVRIGA RÄNTEINTÄKTER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Övriga ränteintäkter	1 168 047	363 688
Resultat vid försäljningar	2 118 184	9 159 217
	3 286 231	9 522 905

NOT 10 RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Övriga räntekostnader	18 531 539	12 136 848
	18 531 539	12 136 848

NOT 11 BOKSLUTSDISPOSITIONER

	2023	2022
Återföring av periodiseringsfonder	22 358 001	5 787 597
Avsättning till periodiseringsfonder	0	195 129
Förändring av överavskrivningar	0	-28 074 573
	22 358 001	-22 091 847

NOT 12 AKTUELL OCH UPPSKJUTEN SKATT

	2023	2022
Aktuell skatt	895 337	-1 043 088
Uppskjuten skatt	-271 560	-1 375 555
Skatt på årets resultat	623 777	-2 418 643
Redovisat resultat i skattepliktig verksamhet före skatt	29 579 914	2 631 742
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20.6%)	-6 093 462	-542 139
Ej avdragsgilla kostnader	-71 510	-87 658
Ej skattepliktiga intäkter	35 787	-
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat i skattepliktig verksamhet	1 172 734	-60 282
Effekt av ändrade skattesatser eller skatteregler	53 000	-
Schablonränta på periodiseringsfonder	-140 405	-42 148
Uppräknat belopp vid återföring periodiseringsfond	-276 345	-71 535
Skattereduktion investeringar 2021	6 472 881	-
Uppskjuten skatt	-271 560	-1 336 123
Skillnad bokföringmässig/skattemässig avskrivning byggnader	-257 343	-278 758
Redovisad skattekostnad	623 777	-2 418 643

NOT 13 BYGGNADER OCH MARK	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	259 614 180	135 603 002
Inköp		10 189 248
Omklassificeringar		113 821 930
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	259 614 180	259 614 180
Ingående avskrivningar	-34 846 559	-26 541 169
Försäljningar/utrangeringar	-	-449 949
Årets avskrivningar	-8 071 117	-7 855 441
Utgående ackumulerade avskrivningar	-42 917 676	-34 846 559
Utgående redovisat värde	216 696 504	224 767 621
Bokfört värde byggnader	147 326 730	155 807 847
varav anskaffningsvärde för mark	68 959 774	68 959 774
	216 286 504	224 767 621
NOT 14 MARKANLÄGGNINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	128 232 127	107 372 573
Inköp	4 826 669	-
Omklassificeringar	4 943 743	20 859 554
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	138 002 539	128 232 127
Ingående avskrivningar	-65 043 824	-61 364 233
Årets avskrivningar	-3 866 016	-3 679 591
Utgående ackumulerade avskrivningar	-68 909 840	-65 043 824
Utgående redovisat värde	69 092 699	63 188 303
NOT 15 MASKINER OCH ANDRA TEKNISKA ANLÄGGNINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	452 529 085	507 189 959
Inköp	3 672 853	16 847 383
Försäljningar/utrangeringar	-240 055	-573 211
Omklassificeringar	2 202 116	-70 935 046
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	458 163 999	452 529 085
Ingående avskrivningar	-182 518 422	-159 588 018
Försäljningar/utrangeringar	132 805	300 058
Årets avskrivningar	-24 766 418	-23 230 462
Utgående ackumulerade avskrivningar	-207 152 035	-182 518 422
Utgående redovisat värde	251 011 964	270 010 663

NOT 16 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 824 719	6 994 208
Inköp	921 815	1 784 746
Försäljningar/utrangeringar	-662 245	-954 235
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 084 289	7 824 719
Ingående avskrivningar	-5 109 661	-5 107 022
Försäljningar/utrangeringar	489 857	948 262
Årets avskrivningar	-927 929	-950 901
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 547 733	-5 109 661
Utgående redovisat värde	2 536 556	2 715 058

NOT 17 PÅGÅENDE NYANLÄGGNINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 028 586	58 378 762
Inköp	3 540 178	6 992 483
Utrangeringar	-113 543	-
Omklassificeringar	-7 145 858	-57 342 659
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 309 363	8 028 586
Utgående redovisat värde	4 309 363	8 028 586

NOT 18 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	1 105 941	1 087 302
Förutbetalda försäkringspremier	227 004	185 316
Upplupna intäkter	3 985 256	3 043 795
Medlemsavgifter	771 834	754 961
Licenser	612 209	477 305
Övriga förutbetalda kostnader	1 180 499	229 191
	7 882 743	5 777 870

NOT 19 KORTFRISTIGA PLACERINGAR	Bokfört värde	Marknadsvärde
Söderberg & Partners depå 80	39 309 976	42 628 548
	39 309 976	42 628 548

NOT 20 ANTAL AKTIER OCH KVOTVÄRDE	Antal aktier	Kvotvärde
Antal aktier	12 000	1 000
	12 000	-

NOT 21 DISPOSITION AV VINST ELLER FÖRLUST	2023-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
	2023-12-31
balanserad vinst	178 517 533
årets vinst	30 203 691
	208 721 224
disponeras så att i ny räkning överföres	208 721 224
	208 721 224

NOT 22 OBESKATTADE RESERVER	2023-12-31	2022-12-31
Ack.överavskrivningar bilar	258 123	258 123
Ack.överavskrivningar container	2 304 491	2 304 491
Ack.överavskrivningar eftersortering	19 500 000	19 500 000
Ack.överavskrivningar fastighetsinventarier	22 929 920	22 929 920
Ack.överavskrivningar kontorsinventarier	69 621	69 621
Ack.överavskrivningar inventarier	10 402 157	10 402 157
Periodiseringsfond tax 2020	195 151	195 151
Periodiseringsfond tax 2021	1 610 763	1 610 763
Periodiseringsfond tax 2018	-	17 358 001
Periodiseringsfond tax 2019	6 405 494	11 405 494
Periodiseringsfond tax 2022	4 563 669	4 563 669
	68 239 389	90 597 390
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	140 405	-

NOT 23 AVSÄTTNINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Uppskjuten skatteskuld		
Belopp vid årets ingång	1 375 555	0
Årets avsättningar	271 560	1 375 555
	1 647 115	1 375 555
Avsättning återställning deponi Löt		
Belopp vid årets ingång	108 218 317	102 884 867
Årets avsättningar	4 135 279	12 611 444
Under året ianspråktaga belopp	-8 565 338	-7 277 994
	103 788 258	108 218 317
Avsättning återställning deponi Hagby		
Belopp vid årets ingång	18 444 010	19 388 072
Årets avsättningar	-	247 337
Under året ianspråktaga belopp	-645 669	-1 191 399
Under året återförda belopp	-1 640 869	-
	16 157 472	18 444 010

Avsättning har gjorts för att täcka framtida kostnader för hantering av gas- och lakvattensystem samt toptäckning av avslutade deponier för återställning av avfallsupplag vid avslutad deponering. Avsättningarna är anpassade till och beräknade utifrån EG-direktivet 1999/31 om "Deponering av avfall". Direktivet innebär att avsättningarna grundar sig på en 30-årig tidshorisont efter avslutad deponering.

NOT 24 LÅNGFRISTIGA SKULDER	2023-12-31	2022-12-31
De långfristiga skulderna förfaller till betalning enl. följande		
Inom ett år	14 166 668	14 166 668
Mellan ett och fem år	56 666 672	56 666 672
Senare än fem år	171 708 324	185 874 992
	242 541 664	256 708 332

NOT 25 SKULDER TILL KREDITINSTITUT	2023-12-31	2022-12-31
Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.	Lånebelopp	Lånebelopp
Långgivare		
Swedbank	228 374 996	242 541 664
	228 374 996	242 541 664
Kortfristig del av långfristig skuld	14 166 668	14 166 668

NOT 26 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	4 293 316	3 024 984
Upplupna kostnader material	5 564 585	3 323 847
Förutbetalda intäkter	1 222 948	6 950 102
Övriga poster	2 519 650	1 479 424
	13 600 499	14 778 357

NOT 27 JUSTERING FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar	37 631 478	35 716 396
Kursvinster	-2 187	-2 512
Kursförluster	47 195	32 248
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	-269 533	-512 444
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	120 613	71 712
Förändring av avsättningar	-6 716 597	4 389 388
	30 810 969	39 694 788

NOT 28 STÄLLDA SÄKERHETER	2023-12-31	2022-12-31
Företagsinteckning	70 000 000	70 000 000
Fastighetsinteckningar	15 060 000	15 060 000
	85 060 000	85 060 000

NOT. 29 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Efter verksamhetsårets utgång har inga väsentliga händelser inträffat och några väsentliga förändringar av verksamhetens art och omfattning förutses inte heller den närmaste tiden.

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Johan Skog Ordförande	Johan Algernon	Ludvig Waldenström	Emelie Florell Tillegård	Magnus Åkerlind
Martin Eliasson	Roland Storm	Anders Paulsen	Andreas Fogeby	Johan Lausing vd

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ulrika Klacksell

Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Söderhalls Renhållningsverk AB, org.nr 556197-4022

Denna version av revisionsberättelsen tillhör årsredovisningens originalversion som är inskickad till Bolagsverket. I detta dokument finner ni årsredovisningen på sidorna 34–51.

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Söderhalls Renhållningsverk AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Söderhalls Renhållningsverk ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Söderhalls Renhållningsverk AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Söderhalls Renhållningsverk AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Söderhalls Renhållningsverk AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Söderhalls Renhållningsverk AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer

och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Västerås den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ulrika Klacksell
Auktoriserad revisor



Söderhalls Renhållningsverk AB, SÖRAB, är ett regionalt miljö- och returbolag som ägs av kommunerna Danderyd, Järfälla, Lidingö, Sollentuna, Solna, Stockholm, Sundbyberg, Täby, Upplands Väsby och Vallentuna.

SÖRABs uppdrag är att på ett miljöriktigt och rationellt sätt ta hand om det kommunala avfall som uppkommer i samtliga ägarkommuner förutom Stockholm. Bolaget tar även emot verksamhetsavfall från företag.

SÖRAB har en deponi- och behandlingsanläggning i Vallentuna (Löt) och en återvinningsanläggning och nedlagd deponi i Täby (Hagby). Omlastningsstationer för hushållsavfall finns i Täby, Lidingö och Upplands Väsby. Eftersorteringsanläggning finns i Märsta, Sigtuna (Brista).

Återvinningscentraler/Returparker finns i Täby, Vallentuna, Upplands Väsby, Järfälla och Lidingö. I Sundbyberg finns en Returpunkt och en Grovavfallspunkt och i Solna en Returpunkt. Separat mottagning av trädgårdsavfall finns i Södergarn på Lidingö.

